

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Kisszállás község Önkormányzat Képviselő-testülete 2011. március 30-i soros ülésén.

JELLEN VANNAK: Kispál István polgármester
Botka Sándor alpolgármester
Ceglédi Zoltánné dr. címzetes főjegyző
Baumgartner József, Benedek János,
Bunduláné Balázs Mária, Dr. Muskó Zsolt és
Urlauberné Horváth Éva – képviselők
Kiss Tibor Kisszállás Önkormányzati Kft ügyvezető
Nagyné Szabó Erzsébet gazdálkodási főtanácsos.

Kispál István: Tisztelettel köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a 7 fő testületi tagból mind a 7 fő jelen van, így az ülés határozatképes.

Az ülést megnyitja.

Javasolja, hogy a Képviselő-testület a meghívóban szereplő napirendet tárgyalja meg azzal a kiegészítéssel, hogy 23. Napirendi pontként kerüljön felvételre az *Előterjesztés a településközpont felújítása (sétány) beruházás elszámolási határozatának megfellebbezéséről* (Előadó: Kispál István polgármester).

A Képviselő-testület egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi napirendet fogadja el:

N A P I R E N D I J A V A S L A T

1.) *Beszámoló a Község Önkormányzat 2010. évi költségvetési tervének végrehajtásáról*

Előadó: *Kispál István polgármester*

2.) *Kisszállás Községi Önkormányzat 2011-2014. évekre szóló gazdasági programjának elfogadása*

Előadó: *Kispál István polgármester*

3.) *Községi Önkormányzat Művelődési Ház és Könyvtár 2011. évi munkatervének elfogadása*

Előadó: *Erdélyiné Zsoldos Ildikó intézményvezető*

4.) *Előterjesztés a Kisszállás Önkormányzati Kft 2011. évi üzleti tervéről*

Előadó: *Kiss Tibor ügyvezető*

5.) *Kisszállás Önkormányzati Kft-vel kötendő – 2011. évi foglalkoztatás finanszírozásához kapcsolódó – megállapodás jóváhagyásáról*

Előadó: *Kispál István polgármester*

6.) *Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata*

Előadó: *Benedek János Ügyrendi Bizottság elnöke*

7.) *Előterjesztés a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodásának módosításáról*

Előadó: *Kispál István polgármester*

8.) *Előterjesztés Halasi Többcélú Kistérségi Társulás egyes szociális és gyermekvédelmi feladatok átadás-átvételi megállapodásának módosításáról*

Előadó: *Kispál István polgármester*

- 9.) *Előterjesztés a nappali szociális ellátó intézmény megszüntetéséről szóló 24/2011.(II.17.) Ök. számú határozat módosításáról*

Előadó: Kispál István polgármester

- 10.) *Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló helyi rendelet módosításáról*

Előadó: Ceglédi Zoltánné dr. címzetes főjegyző

- 11.) *Előterjesztés a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló rendelet módosításáról*

Előadó: Ceglédi Zoltánné dr. címzetes főjegyző

- 12.) *Az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 33/2000.(XII.14.) számú önkormányzati rendelet módosításáról*

Előadó: Kispál István polgármester

- 13.) *Állatok tartásáról szóló 24/2000.(XII.01.) számú önkormányzati rendelet módosításáról*

Előadó: Kispál István polgármester

- 14.) *Előterjesztés önkormányzati működési hitel felvételére*

Előadó: Kispál István polgármester

- 15.) *Javaslat az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatására vonatkozó igény benyújtására*

Előadó: Kispál István polgármester

- 16.) *Halasvíz Kft víziközmű létesítmények üzemeltetés vállalászási szerződésének módosításáról*

Előadó: Kispál István polgármester

- 17.) *A 2011. évi közfoglalkoztatás (április 1-től június 30-ig) jóváhagyása*

Előadó: Kispál István polgármester

- 18.) *Előterjesztés a köztisztviselők teljesítményértékelésének alapját képező célok meghatározásáról*

Előadó: Ceglédi Zoltánné dr. címzetes főjegyző

- 19.) *Lengyel Attila (Kisszállás, Dózsa Gy. u. 10.) önkormányzati tulajdonú ingatlan (PUKI üzem 2. épület) bérleti kérelme*

Előadó: Kispál István polgármester

- 20.) *Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesületének 2011. évi együttműködési megállapodásának jóváhagyásáról*

Előadó: Kispál István polgármester

- 21.) *Felhívás országos szemétyűjtési akcióban való részvételre*

Előadó: Kispál István polgármester

- 22.) *Előterjesztés Vándor Tibor és társai településrendezési terv módosítására irányuló kérelméről*

Előadó: Kispál István polgármester

- 23.) *Előterjesztés a településközpont felújítása (sétány) beruházás elszámolási határozatának megfellebbezéséről*

Előadó: Kispál István polgármester

- 24.) *Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közt történt eseményekről*

Előadó: Kispál István polgármester

- 25.) *Képviselői kérdések, interpellációk*
-

NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA

1. Beszámoló a Község Önkormányzat 2010. évi költségvetési tervének végrehajtásáról

- *Könyvvizsgálói jelentés elfogadása*
- *2010. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása*

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Kispál István: Kiegészítésként elmondja, hogy mindhárom bizottság részletesen megtárgyalta az önkormányzat 2010. évi költségvetéséről szóló beszámolóját, ezért nem kívánja az ott elhangzottakat megismételni.

Megjegyzi, hogy bár az eredeti költségvetési tervben meghatározott 61.163 e Ft működési hitelhez képest sikerült 55.374 e Ft-ban realizálni az önkormányzat hitelét, ami ugyan pozitív, de még mindig igen nagy az önkormányzat ténylegese működési hitelállománya. A 2011. évi költségvetés megalkotásakor az önkormányzat már meghozta azokat a kellemetlen és nehéz döntéseket, amelyek az önkormányzat fizetőképességének megtartása érdekében váltak szükségessé, de ez még mindig nem elég ahhoz, hogy a működési hitelállomány megszűnjön. Az önkormányzatnak ebből kifolyólag az a legfontosabb célja, hogy a meglévő működési hitelét, ha nem is tudja számottevően csökkenteni, de azt szinten tartsa, és mindenképpen kerülje el a további működési hitel gyarapodását.

Elmondja továbbá, hogy a költségvetési beszámolóhoz szorosan hozzátartozik az önkormányzat éves összefoglaló, belső ellenőri jelentése, valamint a könyvvizsgálói jelentés, melyek szintén elkészítésre kerültek, és alátámasztják, hogy az önkormányzat 2010. évi költségvetése a jogszabályban foglaltak figyelembe vételével került megvalósításra.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Benedek János: Elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság az Ügyrendi Bizottsággal együttes ülésén megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltak alapján javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az önkormányzat 2010. éves összefoglaló ellenőrzéséről szóló jelentést, az egyszerűsített éves beszámolójáról és zárszámadási rendelettervezetéről szóló könyvvizsgálói jelentést és a 2010. évi költségvetési tervének végrehajtásáról szóló rendeletet fogadja el.

Urlauberné Horváth Éva: Elmondja, a Humánpolitikai Bizottság is megtárgyalta a napirendet és javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a mellékletben foglaltak szerint fogadja el az önkormányzat 2010. évi költségvetéséről szóló beszámolóját és az ahhoz kapcsolódó könyvvizsgálói jelentést, valamint az összefoglaló ellenőrző jelentést.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

43/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

2010. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a mellékletben foglaltak szerint elfogadja a Községi Önkormányzat 2010. éves összefoglaló belső ellenőrzéséről szóló jelentést.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

44/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

2010. évi könyvvizsgálói jelentés elfogadásáról

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a mellékletben foglaltak szerint elfogadja Kisszállás Község Önkormányzatának 2010. évi egyszerűsített éves beszámolójáról és zárszámadási rendeletervezetéről szóló könyvvizsgálói jelentést.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

**Kisszállás Község Önkormányzat
Képviselő-testülete**

**9/2011.(III.30.)
RENDELETE**

**a Kisszállás Község Önkormányzat 2010. évi
költségvetési tervének végrehajtásáról**

Kisszállás Község Önkormányzata az Alkotmány 44/A. §. (1) bekezdés a), b) és c) pontja alapján az államháztartásról szóló, többszörösen módosított 1992. évi XXXVIII. törvény 18. §. és 82. §-a alapján, valamint az Ötv. 10. §. (1) bekezdés a) és d) pontja alapján a Képviselő-testület Ügyrendi Bizottsága, Humánpolitikai Bizottsága és Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottsága, a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőit tömörítő MKKSz, az oktatási intézmények közalkalmazotti tanácsai véleményének kikérésével a községi önkormányzat 2010. évi költségvetési tervének végrehajtásáról az alábbi rendeletet alkotja:

I. fejezet

A rendelet hatálya

1. §.

A rendelet hatálya kiterjed Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete fenntartásában lévő Polgármesteri Hivatalára és intézményeire.

II. fejezet

Költségvetési főösszegek

2. §.

**(1) A 2010. évi költségvetés pénzforgalmi bevételét 525.228 e Ft
összegben állapítja meg**

ezen belül:

I. Működési bevételek

1. Intézményi működési bevételek	52.412 e Ft
2. Önkormányzatok sajátos működési bevételei	
2.1. Illetékek	
2.2. Helyi adók	26.399 e Ft
2.3. Átengedett központi adók	99.224 e Ft
2.4. Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek	2.694 e Ft

II. Támogatások

1. Önkormányzatok költségvetési támogatása	
1.1. Normatív hozzájárulások	91.404 e Ft
1.2. Központosított előirányzatok	12.572 e Ft
1.3. Helyi önkormányzatok által fenntartott,	

illette támogatott előadóművészeti szervezetek támogatása	
1.4. Normatív kötött felhasználású támogatások	58.070 e Ft
1.5. Fejlesztési célú támogatások	6.118 e Ft
1.6. Önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő települési önkormányzatok kiegészítő támogatása	
1.7. Működésképtelen helyi önkormányzatok egyéb támogatása	2.700 e Ft
1.8. VIS MAIOR támogatás	742 e Ft

III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek

1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	13.947 e Ft
2. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei	2.600 e Ft
3. Pénzügyi befektetések bevételei	
4. Kamatbevétel	387 e Ft

IV. Támogatásértékű bevételek

1. Támogatásértékű működési bevételek	17.479 e Ft
- ebből TB alaptól	5.982 e Ft
2. Támogatásértékű felhalmozási bevételek	113 e Ft
3. Előző évi visszatérülések	2.530 e Ft

V. Véglegesen átvett pénzeszközök

1. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	1.074 e Ft
2. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	100 e Ft

VI. Támogatási kölcsönök visszatérülése, igénybevétele, alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások	288 e Ft
---	----------

Költségvetési bevételek összesen: 390.853 e Ft

VII. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek

1. Előző évek előirányzat maradványának, pénzmaradványának igénybevétele
 - 1.1. Működési célra
 - 1.2. Felhalmozási célra
2. Előző évek vállalkozási maradvány igénybe-

vétele

- 2.1. Működési célra
- 2.2. Felhalmozási célra

Költségvetési hiány belső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására szolgáló bevételek

VIII. Értékpapírok értékesítésének bevétele

- 1. Működési célú
 - 1.1. Forgatási célú értékpapírok bevételei
 - 1.2. Befektetési célú értékpapírok bevételei
- 2. Felhalmozási célú
 - 1.1. Forgatási célú értékpapírok bevételei
 - 1.2. Befektetési célú értékpapírok bevételei 6.960 e Ft

IX. Kötvények kibocsátásának bevétele

- 1. Működési célú
 - 1.1. Forgatási célú kötvények kibocsátása
 - 1.2. Befektetési célú kötvények kibocsátása
- 2. Felhalmozási célú
 - 1.1. Forgatási célú kötvények kibocsátása
 - 1.2. Befektetési célú kötvények kibocsátása

X. Hitelek

- 1. Működési célú hitel felvétele
 - 1.1. Rövid lejáratú hitel felvétele 55.374 e Ft
 - 1.2. Hosszú lejáratú hitelek felvétele
- 2. Felhalmozási célú hitel felvétele
 - 2.2. Rövid lejáratú hitelek felvétele 57.624 e Ft
 - 2.2. Hosszú lejáratú hitelek felvétele 14.417 e Ft

**(2) A 2010. évi költségvetés teljesített kiadását 514.721 e Ft
összegben állapítja meg**

ezen belül:

I. Személyi juttatások 140.807 e Ft

II. Munkaadót terhelő járulékok	36.129 e Ft
III. Dologi kiadások	130.015 e Ft
IV. Támogatásértékű kiadások	
1. Támogatásértékű működési kiadások	15.197 e Ft
2. Támogatásértékű felhalmozási kiadások	
V. Véglegesen átadott pénzeszközök	
1. Működési célra véglegesen átadott pénzeszközök	602 e Ft
2. Felhalmozási célra véglegesen átadott pénzeszközök	
VI. Önkormányzatok által folyósított ellátások	51.540 e Ft
VII. Ellátottak pénzbeli juttatásai	884 e Ft
VIII. Felhalmozási kiadások	
1. Beruházások, felújítások, tárgyi eszköz beszerzés	104.302 e Ft
IX. Hitelek törlesztése	
1. Míusz pénzkészlet miatti hitel törlesztés	27.743 e Ft
2. Működési célú hiteltörlesztés	4.538 e Ft
3. Fejlesztési célú hitel törlesztés	2.964 e Ft
	3. §
Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány	-8.083 e Ft

4. §

Az Önkormányzat 2010. évben Európai Uniós támogatásból beruházást valósított meg.

Mérlegek és kimutatások

5. §

- (1) Az önkormányzat bevételeinek a részletezését az 1. számú melléklet tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat kiadásainak részletezését a 2. számú melléklet tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat pénzforgalmi mérlegét a 3. számú melléklet tartalmazza.
- (4) Az önkormányzat egyszerűsített mérlegét a 4. számú melléklet tartalmazza.
- (5) Az önkormányzat egyszerűsített pénzmaradvány kimutatását az 5. számú melléklet tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat egyszerűsített eredmény kimutatását a 6. számú melléklet tartalmazza.

6. §.

- (1) Az önkormányzat vagyonkimutatását a 7. számú melléklet tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat normatív támogatásainak alakulását a 8. számú melléklet tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat a 9. számú melléklet tartalmazza.
- (4) Az önkormányzat költségvetésének teljesítését működési és felhalmozási bontásban a 10. számú melléklet tartalmazza.
- (5) Az önkormányzat 2008-2009. évi módosított tervének és teljesítésének összehasonlítását a 11. számú melléklet tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat felújítási és beruházási kiadásait a 12. számú melléklet tartalmazza.

7. §.

- (1) Az önkormányzat engedélyezett létszámkimutatását a 13. számú melléklet tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat követeléseit és kötelezettségeit a 14. számú melléklet tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat kölcsöneit lejárat szerinti bontásban a 15. számú melléklet tartalmazza.
- (4) Az önkormányzat több éves kihatással járó feladatai saját forrás szükségleteit a 16. számú melléklet tartalmazza.
- (5) Az önkormányzat hitelállományát lejárat, eszközök, hitelezők szerinti bontásban a 17. számú melléklet tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat pénzkészlet változását a 18. számú melléklet tartalmazza.

8. §.

- (1) Az önkormányzat Európai Unió támogatással megvalósult beruházásait a 19. számú melléklet tartalmazza.

Záró rendelkezések

9. §.

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

2. Kiszállás Községi Önkormányzat 2011-2014. évekre szóló gazdasági programjának elfogadása

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Kispál István: Kiegészítésként elmondja, az önkormányzat 2011-2014. évekre szóló gazdasági programját minden bizottság részletesen megtárgyalta.

Kiegészítésként elmondja, mint ahogy már az előző napirendnél is megjegyezte, hogy az önkormányzat pénzügyi helyzetének stabilizációja a legfontosabb cél, így az önkormányzat eladósodásának megakadályozása a legfontosabb feladat. Ennek tükrében a programban meghatározott feladatok igen szerények, tervek ugyan lennének, de forrás hiányában azok megvalósítása jelen helyzetben elképzelhetetlen. Elsődlegesen az önkormányzati intézmények, így az általános iskola és diákotthon, a konyha, a gondozási központ és művelődési ház felújítása.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Benedek János: Elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság az Ügyrendi Bizottsággal együttes ülésén megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltak alapján javasolja a Képviselő-testületnek az önkormányzat 2011-2014. évekre vonatkozó gazdasági programjának elfogadását azzal a kiegészítéssel, hogy a feladat meghatározások az alábbi két ponttal kerüljenek kiegészítésre:

- meglévő közterületeken játszótér és szabadidőpark kialakítása
- lakossági szelektív hulladékgyűjtés bevezetése.

Urlauberné Horváth Éva: Elmondja, a Humánpolitikai Bizottság is megtárgyalta a napirendet és javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a mellékletben foglaltak szerint kerüljön meghatározásra az önkormányzat 2011-2014. évre szóló gazdasági programja.

Ceglédi Zoltánné dr.: Kiegészítésként elmondja, a Humánpolitikai Bizottság ülésén elhangzott, hogy a gazdasági program 6. oldalán az óvodai csoportok számánál a 2013/2014-es tanévet illetően a csoportok számát 3-ban kell meghatározni, és ennek megfelelően kell módosítani, mivel a megjelölt 2 csoport szám ellentmondást eredményez.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Gazdasági program meghatározása

Kisszállás község Önkormányzat Képviselő-testület megtárgyalta és a mellékletben foglaltak szerint elfogadja a 2011-2014. évekre szóló gazdasági programját.

A gazdasági programban meghatározott fő célkitűzések, feladatok:

- Az önkormányzat kötelező és önként vállalt tevékenységeihez szükséges pénzügyi alapok biztosítása, az intézményhálózat működtetése. Az önként vállalt feladatok (idősek otthona) ellátás- és foglalkoztatás megőrzése melletti feladatátadás felkutatása és átadása. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás újbóli megszervezése, beindítása, önkormányzattól független működtetővel és finanszírozással.
 - Az önkormányzati vagyonnal történő racionális gazdálkodás, felújítások, karbantartások, energia-racionalizálási feladatok megoldása, kivitelezése (intézmények fűtés, világítás korszerűsítése).
 - Sallai István Általános Iskola és Diákotthon felújítása, Konyha felújítása.
 - Az önkormányzat gazdálkodásában a működési hiány visszaszorítására való törekvés, a pénzügyi, likviditási stabilitás megteremtése.
 - Közintézmények vagyonvédelmének további javítása (riasztók felszerelése, térfigyelő kamerák)
 - Meglévő utak felújítása, új utak építése. – Kerékpárút és járdaépítések.
 - A „Kápolnai” összekötő út padkájának rendbetétele, külterületi földutak (hangsúlyozottan a lakott tanyás térségekre) járhatóvá tétele, a Kormány által meghirdetett tanyavédelmi program igénybevételével, illetve földtulajdonosi összefogással. Újfaluba bevezető út megépítése pályázat bevonásával.
- A belvízzel veszélyeztetett tanyás térség vízelvezető rendszerének kiépítése központi forrás igénybevételével.
- Meglévő közterületek, parkok állagának fenntartása, további közterület szépítés és építés.
 - Lakossági kommunális folyékony hulladék problémájának a szabályozások és lehetőségek szerinti megvalósítása.
 - Információs hálózati rendszer bővítése, a községben élő lakosság jövedelemszerző lehetőségeinek

felkutatása, értékteremtő közfoglalkoztatás megszervezése.

- Külterületi temetők (kegyeleti emlékhelyek) méltó körülményeinek kialakítása, fenntartása, magánszemélyek és civil szervezettel való együttműködéssel.
- Kihasználatlan önkormányzati és nem önkormányzati tulajdonban lévő épületek újrahaznosítási lehetőségeinek felderítése.
- Település természeti adottságai kihasználhatóságának felkutatása.
- Meglévő közterületeken játszótér és szabadidőpark kialakítása.
- Lakossági szelektív hulladékgyűjtés bevezetése.

3. Községi Önkormányzat Művelődési Ház és Könyvtár 2011. évi munkatervének elfogadása

Előadó: Erdélyiné Zsoldos Ildikó intézményvezető
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Kispál István: Kiegészítésként elmondja, az önkormányzat nehéz pénzügyi helyzete az intézményekre is kihat és bizony igen pesszimista munkaterv született a 2011. évre vonatkozóan.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Urlauberné Horváth Éva: Elmondja, a Humánpolitikai Bizottság megtárgyalta és javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Művelődési Ház és Könyvtár 2011. évi munkaterve a mellékletben foglaltak szerint kerüljön jóváhagyásra.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

46/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

Művelődési Ház és Könyvtár 2011. évi munkatervéről

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a mellékletben foglaltak szerint elfogadja a Művelődési Ház és Könyvtár 2011. évi munkatervét.

4. Előterjesztés a Kisszállás Önkormányzati Kft 2011. évi üzleti tervéről

Előadó: Kiss Tibor ügyvezető
(Írásos előterjesztés mellékelve)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Benedek János: Elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltak alapján javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az Önkormányzati Kft 2011. évi üzleti tervét fogadja el.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

47/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

Kisszállás Önkormányzati Kft
2011. évi Üzleti tervének elfogadásáról

Kisszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a mellékletben foglaltak alapján elfogadja a Kisszállás Önkormányzati Kft 2011. évi Üzleti tervét.

5. Kiszállás Önkormányzati Kft-vel kötendő – 2011. évi foglalkoztatás finanszírozásához kapcsolódó – megállapodás jóváhagyásáról

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Kispál István: Tájékoztatja a Képviselő-testületet, az önkormányzat könyvvizsgálója már több soron javasolta, hogy az önkormányzati kft-nek nemcsak számlázás alapján kerüljön pénztadás, hanem egyes feladatok (pl: parkfenntartás) végrehajtását támogatás formájában finanszírozza az önkormányzat. Ennek érdekében az önkormányzat és a 100 %-ban önkormányzati tulajdonban lévő kft között a kft 2011. évi foglalkoztatásához kapcsolódó kiadások finanszírozására irányuló megállapodást javasolja a testületnek, hogy hagyja jóvá.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Benedek János: Elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltak alapján javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az Önkormányzati Kft-vel kerüljön megkötésre az előterjesztésben szereplő megállapodás.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

48/2011. (III.30.) ÖK.

H A T Á R O Z A T

Kiszállás Önkormányzat Kft-vel kötendő megállapodás jóváhagyásáról

Kiszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a mellékletben foglaltak alapján a Kiszállás Önkormányzati Kft-vel kötendő – 2011. január 1-től kezdődően érvényes – megállapodást jóváhagyja.

6. Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Ceglédi Zoltánné dr.: Kiegészítésként elmondja, hogy a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatát a választást követően 6 hónapon belül felül kell vizsgálni, és amennyiben szükséges az új rendeletet legkésőbb március 31-ig meg kell alkotni. Az önkormányzat a szabályzat felülvizsgálatához a Belügyminisztériumtól és a megyei Kormányhivataltól is kapott javaslatot, valamint figyelembe vételre került még a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény és a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14.) IRM rendelet is.

Az önkormányzat eddigi gyakorlatának megfelelően eddig minden új ciklusban új szervezeti és működési szabályzat került megalkotásra, amely a Képviselő-testület működését szabályozza.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Benedek János: Elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság az Ügyrendi Bizottsággal együttes ülésén megtárgyalta az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet tervezetét, melyet elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Urlauberné Horváth Éva: Elmondja, a Humánpolitikai Bizottság is megtárgyalta a napirendet és javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a mellékletben foglaltak szerint kerüljön megalkotásra az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelete.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

**10/2011.(III.30.) számú
RENDELETE**

**a Képviselő-testület és szervei
Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló többszörösen módosított 1990. évi LXV. tv. (a továbbiakban Ötv.) 18. §. (1) bekezdésében, az Alkotmányról szóló 1949. évi XX. tv. 44/A. §. (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Képviselő-testület Ügyrendi Bizottsága, Humánpolitikai Bizottsága, Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottsága véleményének kikérésével – szervezeti és működési rendjére (a továbbiakban: SZMSZ) – a következő rendeletet alkotja.

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. §.

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése:

KISSZÁLLÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

(2) Székhelye: 6421 Kisszállás, Felszabadulás u. 28. szám

(3) Illetékességi területe: Kisszállás község közigazgatási területe, beleértve a kül- és belterületet egyaránt. Az önkormányzathoz tartozó közigazgatási terület leírását az 1. számú függelék tartalmazza.

2. §.

Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét külön rendelet szabályozza.

3. §.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete által alapított kitüntetés adományozására vonatkozó szabályokat külön rendelet tartalmazza.

4.§.

Kisszállás község partnertelepülési, kulturális és egyéb kapcsolatot tart fenn:

- Chelm (Lengyelország) város
- Palics (Szerbia) község
- Oromhegyes (Szerbia) község
- Magyarszék (Magyarország) község

településekkel.

II. fejezet

A Képviselő-testület feladat- és hatásköre

5. §.

A Képviselő-testület az Ötv. 8. §-ában és más törvényekben meghatározott kötelező közszolgáltatási és közhatalmi feladatai, valamint az önként vállalt feladatai ellátásának módját és mértékét az éves költségvetési rendeletében határozza meg.

6. §.

A Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartoznak az Ötv. 10. §-ában felsorolt feladatok.

7. §.

- (1) A Képviselő-testület által átruházott hatásköröket az SZMSZ 1. számú melléklete tartalmazza.
- (2) Az átruházott hatáskör gyakorlója a hozott határozatokról, intézkedésekről a Képviselő-testület soron következő ülésén köteles beszámolni.

III. fejezet**A Képviselő-testület szervezete és működése****A Képviselő-testület****8. §.**

- (1) A Képviselő-testület tagjainak száma: 7 fő
- (2) Az önkormányzati képviselők névsorát, lakcímét az SZMSZ 2. számú függeléke tartalmazza.

A Képviselő-testület működése**9. §.**

- (1) A Képviselő-testület önkormányzati feladatait a polgármester, a bizottságok, a képviselő-testület hivatala és társulása(i) útján, valamint a képviselők tevékeny közreműködésével látja el.
- (2) Az egyes feladat ellátás sorrendjének meghatározásánál a ciklusprogram és a munkaterv, a végrehajtásaihoz szükséges anyagi eszközök tekintetében pedig az éves költségvetési rendeletben meghatározottak az irányadók.

A Képviselő-testület programja**10. §.**

- (1) A Képviselő-testület megbízásának idejére a polgármester átfogó programot készít, melyet a Képviselő-testület hagy jóvá.

- (2) A Képviselő-testület programja tartalmazza a testület főbb célkitűzéseit:
- a) a településfejlesztéssel,
 - b) a közszolgáltatásokkal; azok szervezésével,
 - c) a lakosság vélemény-nyilvánításával, tevékeny részvételével kapcsolatos feladatokat.

A munkaterv

11. §.

- (1) A Képviselő-testület féléves munkaterv alapján működik, amelyet a polgármester terjeszt a képviselő-testület elé.
- (2) A polgármester a munkaterv összeállításához javaslatot kér:
- a) az önkormányzati bizottságoktól,
 - b) az önkormányzati intézményektől,
 - c) a településen működő társadalmi szervezetek vezetőitől,
 - d) az alpolgármestertől,
 - e) a jegyzőtől.

12. §.

A munkaterv tartalmazza:

- a) az önkormányzat fő célkitűzéseit,
- b) a testületi ülések időpontjait, napirendjeit, előadóit,
- c) azoknak a napirendeknek a meghatározását, amelyek előkészítésénél közmeghallgatást kell tartani,
- d) a bizottságok feladatait a napirendek előkészítésében,
- e) a beszámoló jelentések elkészítésének határidejét.

Az előterjesztés rendje

13. §.

- (1) A Képviselő-testület elé kerülő előterjesztések főbb fajtái:
- a) a beszámoló valamely feladat elvégzéséről, valamely intézmény tevékenységéről ad számot,
 - b) döntést igénylő javaslat, amely rendeletalkotásra vagy határozathozatalra irányul,
 - c) tájékoztató anyagok, amelyek tudomásulvételt igényelnek.
- (2) Az (1) bekezdés b) pontjában írt előterjesztésre jogosult:
- a) a polgármester és az alpolgármester,
 - b) a témakör szerint illetékes bizottság,
 - c) bármelyik képviselő,
 - d) a jegyző.
- (3) Az előterjesztések valamennyi típusa csak az adott témában érintett bizottság(ok) véleményének és a jegyző jogszerűségi észrevételének ismeretében tűzhető napirendre.

14. §.

- (1) Az önkormányzat munkatervében szereplő napirendeket mindig írásban kell a képviselő-testület elé terjeszteni.
- (2) A nem átfogó, kisebb jelentőségű ügyekben – melyek háttere a képviselő-testület előtt ismertek – elégséges írásbeli határozati javaslatot készíteni.
- (3) A rövid (legalább 2 perc alatt elmondható) tájékoztatókat, – amelyek nem igényelnek testületi döntést – szóban is elő lehet terjeszteni.

Az előterjesztések tartalmi és formai követelményei**15. §.**

Az előterjesztés két részből áll:

- (1) Az első rész tartalmazza:
 - a) a téma pontos meghatározását,
 - b) a témában hozott korábbi döntések határozatait, és az azokban foglalt feladatok végrehajtását,
 - c) a téma helyzetelemzését,
 - d) a témával kapcsolatos fő feladatokat, az előkészítés során elhangzott véleményeket, a feladatok végrehajtásának módját, megszervezését, ellenőrzését,
 - e) mindazt, melyet a napirend előadója a témával kapcsolatban fontosnak tart.
- (2) A második rész tartalmazza:
 - a) az előterjesztő által a témával kapcsolatos javasolt feladatokat,
 - b) a feladatok végrehajtásának módját, a végrehajtásban résztvevők körét, a végrehajtás határidejét, felelőseit.

A Képviselő-testület összehívása**16. §.**

- (1) A képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze, akadályoztatása esetén az alpolgármester.
- (2) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg mindkettőjük tartós akadályoztatása esetén a képviselő-testület ülését az Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze.
- (3) A képviselő-testület ülését az Ötv. 12. §. (1) bekezdésében foglalt esetekben össze kell hívni. Ezekben az esetekben az ülés időpontját a polgármester az indítvány kézhezvételétől számított 8 napon belül hívja össze.
- (4) A meghívót és az írásbeli előterjesztéseket úgy kell kézbesíteni, hogy azt az érdekeltek az ülés időpontját megelőzően legalább 5 nappal kézhez kapják.
- (5) Halasztást nem tűrő, indokolt esetben a képviselő-testület formális meghívó nélkül, telefonon is összehívható. Az ülés időpontját úgy kell meghatározni, hogy a képviselők megjelenéséhez a szükséges idő, de legalább 5 óra rendelkezésre álljon. Az összehívás sürgősségének okát közölni kell a képviselővel, illetve a meghívottal.

- (6) A képviselő-testület rendes ülésének időpontjáról, helyéről, napirendjéről – a meghívó képviselőknek történő kiküldésével egy időben – a választópolgárokat a meghívó Polgármesteri Hivatal tulajdonában lévő hirdetőtáblákon történő elhelyezésével tájékoztatni kell.

A képviselő-testület ülésére meghívandók köre

17. §.

- (1) A képviselő-testület ülésére meg kell hívni:
- a) a képviselőket,
 - b) a jegyzőt,
 - c) a Bács-Kiskun megyei 08. számú egyéni választókerület országgyűlési képviselőjét.
- (2) Minden napirend tekintetében tanácskozási jog illeti meg:
- a) az országgyűlési képviselőt,
 - b) a jegyzőt.
- (3) A polgármester meghívó küldésével – tanácskozási jogot biztosít – az érintett napirendhez kapcsolódóan:
- a) az önkormányzati intézmények vezetőinek,
 - b) a polgármesteri hivatal meghívott dolgozóinak,
 - c) a községben működő önszerveződő közösségek:
 - 1.) Szociális Alapítvány
 - 2.) Nyugdíjas Egyesület
 - 3.) Mozgáskorlátozottak Csoportja
 - 4.) Önvédelmi Egyesület
 - 5.) Községi Sportegyesület
 képviselőinek.

A képviselő-testület ülése

18. §.

A képviselő-testület a nyilvános üléseken túl zárt ülést tart az Ötv. 12. §. (4) bekezdés a) pontjában felsorolt esetekben, és zárt ülést tarthat az Ötv. 12. §. (4) bekezdés b) pontjában felsorolt esetekben.

Az ülés vezetése

19. §.

- (1) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, a polgármester és alpolgármester akadályoztatása esetén az Ügyrendi Bizottság elnöke vezeti.
- (2) Az ülésvezető feladata és jogosítványai:

- a) megállapítja (figyelemmel kíséri) a határozatképességet, megnyitja, berekeszti az ülést
- b) tájékoztatást ad a két ülés közötti eseményekről, valamint beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
- c) előterjeszti a napirendi javaslatokat, tájékoztatást ad a sürgősségi indítványokról
- d) napirendi pontként megnyitja, vezeti, illetőleg lezárja a vitát, szavazásra bocsátja a javaslatokat, majd kimondja a határozatot
- e) a hosszúra nyúlt vita esetén indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását vagy a vita lezárását,
- f) hozzászóláskor megadja, megtagadja, illetve megvonja a szót a jelenlévők bármelyike tekintetében,
- g) figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a tárgyalt témától, a figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonja a szót, aminek következményeként az illető személy ugyanazon ügyben már nem szólalhat fel,
- h) tárgyalási szünetet rendel el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre félbeszakítja, vagy berekeszti,
- i) biztosítja az ülés zavartalan rendjét, rendre utasíthatja azt, aki az ülésen méltatlan magatartást tanúsít.

A napirend megállapítása

20. §.

- (1) Az előterjesztett napirendi javaslatról a képviselő-testület dönt.
- (2) Napirendi pont tárgyalásának elhalasztására az előterjesztő és bármely képviselő – megfelelő indokok mellett – javaslatot tehet. A javaslat és az indokolás elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt.
- (3) A képviselő-testület a napirendi pontokat az általa elfogadott sorrendben tárgyalja.

21. §.

- (1) Napirendi sürgősségi indítványt a polgármester, a bizottságok elnökei, a jegyző és a polgármester ellenjegyzésével a képviselő-testület intézményeinek vezetői terjeszthetnek elő.
- (2) A sürgősségi indítványt – rövid indokolással – legkésőbb az ülést megelőző munkanapon 12 óráig kell írásban a polgármesternél benyújtani.
- (3) A sürgősség elfogadásáról a testület minősített többséggel vita nélkül határoz.

A vita és a döntéshozatal módja

22. §.

- (1) A napirendi pont tárgyalását maximum 5 – 5 perces szóbeli kiegészítés előzheti meg, mely megtételére az előterjesztő és az illetékes bizottság elnöke jogosult.
- (2) A szóbeli előterjesztés nem ismételheti meg az írásos előterjesztést, ahhoz képest új információkat kell tartalmaznia.

23. §.

- (1) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselők és a meghívottak kérdést intézhetnek.
- (2) A kérdések elhangzása után a válaszadás, majd a hozzászólások következnek. Ha ugyanazon személy a napirendhez másodszor is hozzászólásra jelentkezik, az ülésvezető a második hozzászólást 2 percre korlátozhatja.

24. §.

A napirendi pont vitáját az előterjesztő foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre.

25. §.

A szavazás előtt a jegyző törvényességi észrevételt tehet.

26. §.

Az ülésvezető a vita lezárása után elsőként a módosító, majd az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra.

27. §.

- (1) A javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint a felének „igen” szavazata szükséges (egyszerű többség).
- (2) A megválasztott képviselők több mint a felének (legalább 4 képviselő) egybehangzó szavazata szükséges (minősített többség) az Ötv. 15. §. (1) bekezdés, a 18. §. (3) bekezdésében, valamint a 33/C. §. (1) bekezdésében és azon túlmenően,
 - a) a sürgősségi indítvány elfogadásakor,
 - b) a képviselő-testület hatásköre gyakorlásának átruházásához,
 - c) önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben.

28. §.

- (1) A Képviselő-testület döntéseit általában nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza. A Képviselő-testület a jelenlévő képviselők egynegyedének indítványára név szerinti szavazást rendelhet el.
- (2) A név szerinti szavazás alkalmával a jegyző a névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít, és a képviselő által adott választ (igen, nem, tartózkodom) a névsorban rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti.
- (3) A nyílt szavazás eredményét az ülésvezető állapítja meg, illetőleg – a szavazatok téves összeszámlálása miatt – elrendelheti a szavazás megismétlését.

29. §.

- (1) A Képviselő-testület titkos szavazást tarthat az Ötv. 12. §. (4) bekezdésében foglalt ügyekben.

- (2) Titkos szavazásnál szavazategyenlőség esetén a szavazást a képviselő-testület következő ülésén lehet megismételni – kivéve a pályázatok elbírálásával kapcsolatos – döntést. Újabb szavazategyenlőség esetén a szavazás azonnal megismételhető.

A képviselő-testület döntései

30. §.

A Képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, de számozott határozat nélkül hagyja jóvá:

- a) az ülés napirendjét,
- b) az ügyrendi kérdéseket,
- c) a képviselői felvilágosítás-kérést, kérdésekre adott válaszok elfogadását.

31. §.

- (1) A Képviselő-testület határozata tartalmazza a testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős személy(ek) nevét.
- (2) A Képviselő-testület hatósági határozataira – az Ötv-ben foglalt eltérésekkel – az közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (3) A képviselő-testületi határozatok jelölése: 1-gyel kezdődő sorszám (év/ülés hónapja és napja) ÖK határozat.

Rendeletalkotás

32. §.

- (1) A Képviselő-testület Ötv. 16. §. (1) bekezdésében foglalt rendeletalkotási jogát a képviselő, a tárgy szerinti bizottság elnöke és a jegyző írásban kezdeményezheti a polgármesternél.
- (2) A polgármester – a hivatal bevonásával – a kezdeményezést, illetve a rendelet tervezetét a képviselő-testület elé terjeszti.
- (3) A rendelet szakmai előkészítése a jegyző feladata.
- (4) Az önkormányzati rendelet-tervezettel kapcsolatos közmeghallgatásról a testület esetenként határoz.
- (5) A rendelet elkészítése után a tervezetet a polgármester, az érintett bizottság elnöke vagy a jegyző terjeszti a Képviselő-testület elé. A tervezethez mellékelni kell a rendelet indokolását, az előkészítés során felmerült javaslatokat, a kisebbségi észrevételeket is.
- (6) Az önkormányzati rendelet jelölése: az IMR. rendelet 9. §. (4) bekezdésében foglaltak szerint.

33. §.

- (1) Az elfogadott, a polgármester és jegyző által aláírt önkormányzati rendeletet az önkormányzat és intézményei hirdetőtábláin ki kell függeszteni és szórólap

formájában meg kell küldeni a lakosságnak, illetve az érintetteknek. (A kifüggesztés napja, a kihirdetés időpontja.)

- (2) Az önkormányzati rendeletek hatályosságának figyelemmel kísérése, a jogszabályi változásból adódó módosító javaslat előterjesztése a jegyző feladata.
- (3) Az önkormányzati rendeletek hatályosulását a Képviselő-testület 2 évenként felülvizsgálja.

A jegyzőkönyv

34. §.

- (1) A Képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv az Ötv. 17. §-ában foglaltakon túl tartalmazza:
 - a) az ülés helyét és időpontját,
 - b) a távol maradt képviselők nevét, illetve, hogy a távolmaradását előre jelezte-e
 - c) napirendi pontonként az előadók nevét, szóbeli előterjesztés esetében annak rövid tartalmát,
 - d) a napirend előadójának az írásos előterjesztéshez fűzött szóbeli kiegészítését,
 - e) a képviselők és a tanácskozási joggal jelenlévők által feltett kérdéseket, azokra adott válaszokat, illetve annak rögzítését, ha kérdés nem hangzott el,
 - f) a felszólalók nevét és mondanivalójuk lényegét, illetve annak rögzítését, ha a napirendhez nem volt hozzászólás,
 - g) a napirend előadójának a hozzászólásokra adott reagálását.
- (2) A jegyzőkönyv mellékletei:
 - a) meghívó,
 - b) jelenléti ív,
 - c) megtárgyalt írásos előterjesztések
 - d) rendelet és határozat-tervezetek.
- (2) A jegyzőkönyv eredeti példányát a mellékleteivel együtt a Polgármesteri Hivatal kezeli, tárgy és határozatmutató elkészítése után, azokat évente bekölteti.
- (3) A nyilvános ülésről készült jegyzőkönyv – ügyfélfogadási időben – a polgármesternél megtekinthető.
- (4) A zárt ülésről készült jegyzőkönyvet elkülönítetten kell tárolni, és abba csak a 18. §. (3) bekezdésében foglalt személyek tekinthetnek be.

IV. fejezet

A bizottságok

35. §.

- (1) A Képviselő-testület bizottságai előkészítő, véleményező, javaslattevő, ellenőrzési feladatokat ellátó – a Képviselő-testület által önkormányzati ügyekben döntési jogkörrel is felruházható – egymással mellérendeltségi viszonyban álló, választott testületi szervek.

- (2) Az önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi bizottságokat hozza létre:
 - a) Ügyrendi Bizottságot – 3 fővel,
 - b) Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottságot – 5 fővel,
 - c) Humánpolitikai Bizottságot – 5 fővel.
- (3) A bizottságok létszámát, tagjainak nevét, lakcímét, az SZMSZ 3. számú függeléke tartalmazza.
- (4) A bizottságok működésének főbb szabályait az Ötv. és az SZMSZ tartalmazza, a részletszabályokat a bizottságok ügyrendjükben határozzák meg. A bizottságok működésére vonatkozik a zárt ülés tartásáról szóló, az Ötv. 12. §. (4) bekezdés a) és b) pontjában, illetve a titkos szavazás elrendeléséről szóló, az Ötv. 12. §. (6) bekezdésében foglalt szabályok.
- (5) A bizottságok feladat- és hatáskörét a 2. számú melléklet tartalmazza.
- (6) A bizottság tagja bizottsági ülésen köteles részt venni. Amennyiben a bizottság tagja az éves bizottsági ülések számának 50 %-án nem vesz részt, úgy a bizottság elnökének javaslata alapján a Képviselő-testület dönt a bizottsági tagsága alóli felmentéséről.

36. §.

- (1) A bizottság feladat- és hatáskörébe tartozó kérdésben határozatot hoz.
- (2) A bizottság a Képviselő-testület feladat- és hatáskörébe tartozó téma előkészítésekor állásfoglalást alakít ki, javaslatot tesz.
- (3) Két vagy több bizottság között keletkezett feladat- és hatásköri összeütközés esetén a Képviselő-testület állásfoglalása az irányadó.

V. fejezet

A települési képviselő

37. §.

- (1) A képviselő jogait és kötelességeit az Ötv. 19-21. §-a tartalmazza.
- (2) A képviselők tiszteletdíját és költségtérítését külön önkormányzati rendelet szabályozza.
- (3) A képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének szabályait e rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.

VI. fejezet

A polgármester

38. §.

- (1) A polgármester a választópolgárok által megválasztott, foglalkozási jogviszonyban álló tisztségviselő.
- (2) A polgármester a Képviselő-testület törvényes képviselője, aki a képviseleti jog esetenkénti ellátásával az alpolgármestert is megbízhatja.

39. §.

- (1) A polgármester önkormányzattal kapcsolatos feladatait az Ötv., más törvények és az SZMSZ tartalmazza. A polgármesterre átruházott hatásköröket a SZMSZ. 1. számú melléklete tartalmazza.
- (2) A polgármester feladatai az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően különösen a következő:
 - a) segíti a települési képviselők munkáját,
 - b) biztosítja a Képviselő-testület demokratikus, széles nyilvánosság melletti működését,
 - c) biztosítja a bizottságok jogainak és kötelességeinek érvényesülését,
 - d) meghatározza a jegyző feladatait a Képviselő-testület működésével kapcsolatban
 - e) kapcsolatot tart a település társadalmi szervei vezetőivel
 - f) elősegíti a lakosság önkormányzati feladatokban való közreműködését.

VII. fejezet

Az alpolgármester

40. §.

- (1) A Képviselő-testület a polgármester javaslatára tagjainak sorából 1 alpolgármestert választ.
- (2) Az alpolgármester tiszteletdíjáról a Képviselő-testület dönt.
- (3) Az alpolgármester – a polgármester által meghatározott – feladatait a Szervezeti és Működési Szabályzat 4. számú függeléke tartalmazza.

VIII. fejezet

A jegyző

41. §.

- (1) A jegyző az Ötv. 36. §. (2) és (3) bekezdésében foglaltakon túlmenően:
 - a) javaslatot tesz az önkormányzat döntéseinek felülvizsgálatára,
 - b) gondoskodik az SZMSZ mellékleteinek és függelégeinek naprakész tartásáról,
 - c) tanácskozási joggal részt vesz a Képviselő-testület és a bizottságok ülésein,
 - d) gondoskodik a hivatali dolgozók rendszeres továbbképzéséről,
 - e) gyakorolja a munkáltatói jogkört a Polgármesteri Hivatal dolgozói tekintetében.

A dolgozók kinevezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, a vezetői megbízás visszavonásához, jutalmazásához a polgármester egyetértése szükséges.

- (2) A jegyző tartós akadályoztatása esetén helyettesítését Csíszár Csaba vezető tanácsos (megfelelő képesítéssel rendelkező) köztisztviselő látja el.

IX. fejezet

42. §.

A Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendje

Tisztségviselők:	- Polgármester: kedd	13 -15 óráig
	- Címzetes Főjegyző: kedd	8-12 óráig.

Polgármesteri Hivatal dolgozói:	hétfő	ügyfélfogadás nincs
	kedd	8 - 12 óráig
	szerda	8 - 12 óráig és 13-15 -ig
	csütörtök	ügyfélfogadás nincs
	péntek	8 - 12 óráig.

43. §.

A Polgármesteri Hivatalnak Szervezeti és Működési Szabályzatot kell készíteni, melyet a Képviselő-testület hagy jóvá.

Az SzMSz tartalmazza:

1. a hivatal belső tagozódását, szervezetét,
2. irányítását, vezetését,
3. a hivatali munkaidőt,
4. a hivatal ügyfélfogadási rendjét,
5. a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét,
6. a hivatali szervezetek között a feladatok elosztását.

Az önkormányzat társulásai

44. §.

A Képviselő-testület a közös érdekű feladatok célszerű, gazdaságosabb és hatékonyabb megvalósítása, a polgároknak nyújtott közszolgáltatásai színvonalának javítása, térségi kapcsolatok elmélyítése céljából társulási megállapodást köthet. A folyamatos kapcsolattartás és a társulások munkájáról történő beszámolás a testület előtt a polgármester feladata.

X. fejezet

Lakossági fórumok

45. §.

- (1) Az önkormányzat szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal közmeghallgatás tart. A közmeghallgatáson a polgármester beszámol a község, ezen belül az önkormányzat munkájáról, az önkormányzat terveiről, különös tekintettel a településfejlesztésre.
- (2) A közmeghallgatáson az állampolgárok, helyi szervezetek közérdekű kezdeményezéseket, javaslatokat tehetnek. A közmeghallgatás időpontjáról, helyéről, témájáról a lakosságot 15 nappal előtte értesíteni kell.
- (3) Utcák, településrészek közös feladatainak megbeszélésére az önkormányzat határozata alapján utca-tanácskozásokat kell összehívni.

- (4) A közmeghallgatáson felvetett kérdésekre, javaslatokra azonnal szóban vagy a Képviselő-testület által meghatározott időpontig írásban válaszolni kell.

XI. fejezet

Az önkormányzati gazdálkodás

46. §.

- (1) A polgármester az önkormányzati bizottságok véleményét a képviselő-testületi ülést megelőző 5. napig ki kéri a költségvetési koncepcióval kapcsolatban. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottságnak az egész koncepcióról véleményt kell alkotnia.
- (2) A jegyző a költségvetési rendelet-tervezetet a költségvetési szervek vezetőivel egyezteteti, írásban rögzíti, majd a képviselő-testületi ülést megelőző 5. napig a polgármester – véleményezés céljából – a Képviselő-testület Bizottságai elé terjeszti.

47. §.

A Képviselő-testület az elfogadott éves költségvetését érintő bevételi és kiadási előirányzat-módosításokról szükség szerint, de legalább negyedévenként dönt.

XII. fejezet

Az önkormányzat vagyona

48. §.

Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodásról az önkormányzat külön rendeletben határoz.

XIII. fejezet

Helyi népszavazás, népi kezdeményezés

49. §.

- (1) A helyi népszavazást a polgármesternél a választópolgárok legalább 20 %-a kezdeményezheti.
- (2) Népi kezdeményezést a választópolgárok legalább 5 %-a nyújthat be a polgármesternél.

50. §.

- (1) A Képviselő-testület a helyi népszavazást köteles kiírni, ha azt a választópolgárok legalább 25 %-a kezdeményezte.
- (2) A Képviselő-testület köteles megtárgyalni azt a népi kezdeményezést, amit a választópolgárok legalább 10 %-a indítványozott.
- (3) A népszavazás és a népi kezdeményezést tárgyaló testületi ülésre a polgármester köteles meghívni az aláírást gyűjtők, és a népi kezdeményezők képviselőjét, részükre tanácskozási jogot köteles biztosítani.

51. §.

- (1) A helyi népszavazás eredményéről a Helyi Választási Bizottság tájékoztatja a Képviselő-testületet.
- (2) A helyi népszavazás eredményéről a lakosságot tájékoztatni kell az önkormányzat hirdető-tábláján kifüggesztett hirdetményben.
- (3) A Képviselő-testület a népszavazást követő legközelebbi ülésén határozatba foglalja a népszavazás eredményét.

XIV. fejezet

Ellenőrzés

52. §.

- (1) Az önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.
- (2) Az önkormányzati intézmények pénzügyi ellenőrzését az önkormányzat végzi, a belső ellenőrzési feladatokat pedig a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás megfelelő képesítésű alkalmazottja látja el.
- (3) A Pénzügyi Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság vizsgálati megállapításait a Képviselő-testülettel a soron következő ülésen közli. Ha a Képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.

XV. fejezet

Záró rendelkezések

53. §.

- (1) Kisszállás Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata 2011. április 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti az 5/2007.(IV.15.) számú és az azt módosító 13/2007.(IX.26.) és a 8/2010.(X.13.) számú önkormányzati számú rendelet.

(2) E szabályzat mellékletei, függelékei:

- | | |
|------------------|---|
| 1. sz. melléklet | Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyes feladat- és hatásköre gyakorlásának átruházásáról |
| 2. sz. melléklet | Kisszállás Község Önkormányzat bizottságai feladat- és hatásköre |
| 3. sz. melléklet | A képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének szabályai |
| 1. sz. függelék | Kisszállás Község Önkormányzatához tartozó közigazgatási terület leírása |
| 2. sz. függelék | Kisszállás Község Önkormányzat képviselői névsora, lakcíme |
| 3. sz. függelék | Kisszállás Község Önkormányzat bizottsági tagjainak neve, lakcíme |
| 4. sz. függelék | Kisszállás Község Önkormányzat alpolgármesterének – a polgármester által meghatározott – feladatai |
| 5. sz. függelék | Kisszállás Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Ügyrendje |

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete
egyres feladat- és hatásköre gyakorlásának átruházásáról

Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottságra:

1. Dönt az önkormányzat tulajdonában lévő mezőgazdasági hasznosítású földterületek bérbeadásáról.

Szociális és gyermekvédelmi igazgatás:

I. Polgármesterre:

1. Dönt a temetési segélyről, elrendeli a köztemetést. (Sztv. 46., 48. §)
2. Dönt a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásról (Gyvt. 21. §.)
3. Dönt az átmeneti segélyről (Sztv.45§.).

II. Humánpolitikai Bizottságra:

1. Dönt a lakásfenntartási támogatásról (Sztv. 38-39. §.)
2. Dönt a méltányossági ápolási díjfelülvizsgálatáról és megszüntetéséről (Sztv. 43/B. §.)
3. Elbírálja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatokat.

**Kisszállás Község Önkormányzat
bizottságai feladat- és hatásköre**

Ügyrendi Bizottság:

- a) Előkészíti a Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát, figyelemmel kíséri hatályosulását, javaslatot tesz a szükséges módosításokra,
- b) előkészíti, véleményezi az önkormányzati rendeleteket, ellenőrzi az önkormányzati döntések végrehajtását,
- c) szükség szerint - de legalább kétévenként - felülvizsgálja a községi önkormányzati rendeleteket, és javaslatot készít azok módosítására, hatályon kívül helyezésre, vagy újabb rendelet alkotására,
- d) előkészíti és lebonyolítja a községi népszavazást, véleményt nyilvánít községszervezési ügyekben,
- e) előkészíti az alpolgármester választás titkos szavazását, megállapítja a választás eredményét,
- f) döntésre előkészíti a polgármester, alpolgármester, jegyzővel szembeni összeférhetlenségi és fegyelmi, anyagi kártérítési ügyeket,
- g) javaslatot készít a polgármester, alpolgármester illetményének, tiszteletdíjának megállapítására, jutalmazásra, valamint a képviselők és a bizottsági tagok tiszteletdíjának megállapítására,
- h) összeférhetlenség megállapítására irányuló kezdeményezés kivizsgálása,
- i) vagyonyilatkozattal kapcsolatos vizsgálati, ellenőrzési, nyilvántartási feladatok ellátása,
- j) véleményezi a „Kisszállás Községért” emlékplakett és emléklap, továbbá a Kisszállás Községi Szakmai Kitüntető díjakra beérkezett javaslatokat.

Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság:

Véleményezi:

- 1) a községi önkormányzat és intézményei éves költségvetési javaslatát, az önkormányzati kft üzleti tervét,
- 2) a költségvetés végrehajtásról szóló féléves, háromnegyedéves és éves beszámoló tervezeteit, könyvvizsgálói jelentést, az önkormányzati kft mérlegét,
- 3) a községi önkormányzat által megállapított helyi adóról, illetve annak módosításáról szóló rendelkezéseket,
- 4) önkormányzati intézmények alapítását, átszervezését és megszüntetését,
- 5) az önkormányzathoz benyújtott egyedi pénzügyi támogatási kérelmeket,

- 6) az önkormányzat saját fejlesztési, rekonstrukciós és felújítási terveit,
- 7) az önkormányzat közbeszerzési tervének elfogadását,
- 8) a Kisszállás község Társadalmi és Gazdasági Szakmai Díjra beérkezett javaslatokat.

Javaslatot tesz:

- 1) az önkormányzatnak a megpályázandó cél- és címzett támogatásokra,
- 2) a költségvetés általános és céltartalékának felhasználására és döntésre előkészíti azt,
- 3) az önkormányzat tulajdonában és használatában lévő bel-és külterületi földingatlanok hasznosítására, lehetőség szerint a belterületi földterületek bérbeadásával, és a külterületi földterületek értékesítésével, továbbá meghatározza a földterületek bérleti díját és az értékesítés mértékét.
- 4) a piaci és vásári helypénzek mértékére, a közterület használat díjára,
- 5) az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályaira,
- 6) az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díjára,
- 7) az önkormányzati lakások 3 éves felújítási ütemtervére.

Vizsgálja:

- 1) az önkormányzatnál a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát,
- 2) a helyi adóbevételek időarányos és éves teljesítését.

Figyelemmel kíséri:

- 1) az önkormányzatnál és intézményeinél a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre (helyi adók), a vagyonváltozás (vagyonnövekedés, csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.

Humánpolitikai Bizottság:

- 1) Folyamatosan elemzi, értékeli az egészségügyi-, és szociális ellátás helyzetét.
- 2) Figyelemmel kíséri az oktatási-nevelési, közművelődési intézmények szakmai munkáját, működés feltételeinek biztosítását a törvényes keretek betartása mellett, véleményezi a testület előtti beszámolókat.
- 3) Dönt a bizottság részére rendelkezése álló elkülönített pénzügyi keret felhasználásáról és erről az önkormányzatot tájékoztatja.
- 4) Véleményezi a község szociális-, egészségügyi, oktatási-nevelési, közművelődési intézmények testület elé kerülő beszámolóját, az intézmények szervezeti és működési szabályzatát, valamint éves munkatervét.

- 5) Előkészíti és véleményezi az önkormányzat hatáskörébe tartozó intézményvezetői kinevezések betöltésére vonatkozó pályázati kiírásokat, közreműködik a pályázati eljárás lebonyolításában.
- 6) Véleményezi a szociális intézmények házirendjét, valamint az intézményi jogviszonyban álló és az ellátásra jogosultak érdekvédelmét szolgáló fórum megalakításának, tevékenységének szabályait.
- 7) Szakmailag véleményezi az egészségügyi- és szociális, oktatási- és kulturális intézmények fejlesztési, beruházási, felújítási, cél – és címzett támogatási és pót-előirányzati igényeit.
- 8) Kidolgozza a község oktatási, kulturális, ifjúsági és sport koncepcióját.
- 9) Javaslatot tesz a községi oktatási intézmények iskolaszékébe való delegálásra.
- 10) Kialakítja a község sportpolitikai és szabadidősport, verseny és élsport utánpótlás nevelési, természetjárás és turizmusfejlesztési koncepciót.
- 11) Kapcsolatot tart a községben működő civil szervezetekkel, véleményezi az önkormányzat által, a civil szervezetek részére nyújtandó pénzbeli támogatást.
- 12) Elemzi és értékeli a község ifjúsága helyzetének, életkörülményeinek alakulását és fejlesztési terveket dolgoz ki azok jobbítására. Elkészíti a község bűnmegelőzési tervét.
- 13) Javaslatot tesz – a szociális alapon igényelt – önkormányzati lakások bérbeadására.
- 14) Figyelemmel kíséri és segíti a község gyermek- és ifjúságvédelmi intézményhálózatának szakmai munkáját.
- 15) Részt vesz a község kulturális, sport rendezvényeinek, emlékünnepségek megszervezésében.
- 16) Véleményezi a szociális, egészségügyi, kulturális és sport szakmai kitüntető díjazottakat.

A bizottság a két önkormányzati ülés között az átruházott hatáskörben hozott döntéseiről beszámol a Képviselő-testületnek.

A képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének szabályai

I.

A vagyonynyilatkozatok benyújtása, átvétele

1. A helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló 2000. évi XCVI. törvényben foglaltak alapján a települési képviselőt a megválasztását követő 30 napon belül, illetve minden év január 31-éig vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség terheli.
2. A vagyonynyilatkozat kiköltéskor állapotnak megfelelő adatok alapján kitöltött képviselői, hozzátartozói vagyonynyilatkozat egy példányát az Ügyrendi Bizottságnak címezve kell benyújtani a jogszabályban előírt határidőn belül.
3. A vagyonynyilatkozatokat az Ügyrendi Bizottság elnöke veszi át és igazolást állít ki azok átvételéről
 - a) képviselői vagyonynyilatkozatról
 - b) hozzátartozói vagyonynyilatkozatról.

A vagyonynyilatkozatok átvétele

- a) képviselői vagyonynyilatkozat esetében névvel ellátva nyitott borítékban,
 - b) hozzátartozói vagyonynyilatkozat esetében névvel ellátva, lezárt, az átvételkor lepecsételt borítékban
- történik.

II.

A vagyonynyilatkozat kezelése, nyilvántartása

1. A képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozatokat az egyéb iratoktól elkülönítetten kell kezelni, azokat a jegyző által kijelölt biztonsági zárral ellátott helyiségben, pánccsaszekrényben kell tárolni.
2. A vagyonynyilatkozatokról az Ügyrendi Bizottság nyilvántartást vezet.
3. A vagyonynyilatkozat nyilvánossága:
 - a) a képviselői vagyonynyilatkozat nyilvános (kivéve az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatokat)
 - b) a hozzátartozói vagyonynyilatkozat nem nyilvános, abba csak az Ügyrendi Bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából.
4. A képviselői vagyonynyilatkozatokat a Polgármesteri Hivatal arra kijelölt helyiségében – hivatali munkaidő alatt – minden nagykorú állampolgár megtekintheti.

5. Az Ügyrendi Bizottság felel azért, hogy a vagyonyilatkozatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrizték, kezeljék, és hogy az azokban foglaltakat – a nyilvános vagyonyilatkozatok kivételével – más ne ismerhesse meg.
6. A képviselői megbízatás megszűnését követően a vagyonyilatkozatokat az önkormányzat egyedi irattári tervének megfelelően 5 évig kell megőrizni, majd azt követően selejtezhetőek. Tekintettel arra, hogy a vagyonyilatkozatok nem nyilvánosak, ezért azok további kezelésére az (1.) pontban foglaltak az irányadók.

III.

Ellenőrzési eljárás

1. A képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozatokat az Ügyrendi Bizottság ellenőrzi.
2. Az ellenőrzési eljárást az Ügyrendi Bizottságnál bárki írásban kezdeményezheti.
3. Az Ügyrendi Bizottság eljárására a képviselő-testületi ülés zárt ülésére vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
4. Az ellenőrzési eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye.
Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, az Ügyrendi Bizottság felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására.
Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.
5. Az Ügyrendi Bizottság a kezdeményezés érdemi vizsgálata esetén a képviselőt, illetve hozzátartozóját felszólítja a vagyonyilatkozatban feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatok 8 napon belüli írásban történő bejelentésére.
Ezeket az azonosító adatokat csak az Ügyrendi Bizottság tagjai ismerhetik meg, melyeket az eljárás lezárását követő 8 napon belül törölni kell.
6. Az ellenőrzési eljárás eredményéről a bizottság a soron következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.
Az ellenőrzési eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást /adatot/ tartalmaz.
Az ellenőrzési eljárásra irányuló új tényállítás nélküli ismételt kezdeményezést az Ügyrendi Bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.
7. Az Ügyrendi Bizottság eljárására egyebekben az SzMSz rendelkezései és az Ügyrendi Bizottság saját ügyrendjében foglaltak az irányadók.

**Kisszállás Község Önkormányzat
képviselői névsora, lakcíme**

N é v :		L a k c í m e :
1. Kispál István	polgármester	Kisszállás, Gorkij u. 8.
2. Botka Sándor	alpolgármester	Kisszállás, Felszabadulás u. 17.
3. Baumgartner József	képviselő	Kisszállás, Hunyadi u. 11.
4. Benedek János	képviselő	Kisszállás, Kállai Éva u. 11.
5. Bunduláné Balázs Mária	képviselő	Kisszállás, Hámán Kató u. 11.
6. Dr. Muskó Zsolt	képviselő	Kisszállás, Felszabadulás u. 49.
7. Urlauberné Horváth Éva	képviselő	Kisszállás, Tavasz u. 8.

**Kisszállás Község Önkormányzat
bizottsági tagjainak neve, lakcíme**

N é v :

L a k c í m e

Ügyrendi Bizottság:

Elnök:	Benedek János	Kisszállás, Kállai Éva u. 11.
Tagok:	Baumgartner József	Kisszállás, Hunyadi u. 11.
	Urlauberné Horváth Éva	Kisszállás, Tavasz u. 8.

Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság:

Elnök:	Benedek János	Kisszállás, Kállai Éva u. 11.
Tagok:	Dr. Muskó Zsolt	Kisszállás, Felszabadulás u. 49.
	Urlauberné Horváth Éva	Kisszállás, Tavasz u. 8.
	Maczkó Tibor	Kisszállás, Hámán Kató u. 13.
	Szerencsés Tibor	Kisszállás, Zöldfa u. 1/A.

Humánpolitikai Bizottság

Elnök:	Urlauberné Horváth Éva	Kisszállás, Tavasz u. 8.
Tagok:	Baumgartner József	Kisszállás, Hunyadi u. 11.
	Bunduláné Balázs Mária	Kisszállás, Hámán Kató u. 11.
	Erdélyiné Zsoldos Ildikó	Kisszállás, Arany J. u. 3.
	Fodor Zoltánné	Kisszállás, Kodály u. 14.

4. számú függelék

**Kisszállás Község Önkormányzat alpolgármesterének
– a polgármester által meghatározott – feladatai**

- (1) A polgármester megbízása alapján különösen segíti a polgármester munkáját, részt vesz az előkészítésben az alábbi feladatoknál:
 - a) Honvédelmi, polgári védelmi, katasztrófa-elhárítási ügyekben,
 - b) felelős a riasztás, tájékoztatás előkészítéséért és végrehajtásáért,
 - c) a technikai eszközök polgári védelmi célra történő kijelöléséről, javaslattal él a polgármester felé.
- (2) Segíti a polgármester munkáját a honvédelmi felkészítés és ország-mozgósítással kapcsolatos feladatok ellátásában.
- (3) A polgármester megbízása alapján irányítja a rendkívüli intézkedésekből adódó helyi feladatok végrehajtását.
- (4) Folyamatos kapcsolatot tart a község közbiztonsága érdekében a körzeti megbízottakkal, illetve a helyben működő Önvédelmi Egyesülettel.
- (5) Koordinálja a Községi Önkormányzat Humánpolitikai Bizottság munkáját.
- (6) Képviseli az Önkormányzatot a Kiskunmajsai Vízgazdálkodási Társulat közgyűlésein és rendezvényein.
- (7) Képviseli az Önkormányzatot a HALASVÍZ KFT közgyűlésein, társasági tagságunk fennállásának időtartama alatt.
- (8) Részt vesz az Önkormányzat vezetői megbeszéléseken, illetve intézményvezetői megbeszéléseken.
- (9) Folyamatos kapcsolatot tart a Bács-Kiskun Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatallal a község mezőgazdasági tevékenységére vonatkozó információk összegyűjtésében és a lakosság felé történő továbbításában.
- (10) Szervezi és felügyeli a község tisztaságát, a közterületek, közparkok rendbetételét és tisztántartását.
- (11) Felügyeli a község szervezett szemétszállítását.
- (12) Gondoskodik a földutak folyamatos karbantartásáról.
- (13) Közreműködik az önkormányzati vagyon, ezen belül kiemelten az ingatlanvagyon hasznosításában.
- (14) Részt vesz közhasznú foglalkoztatás megszervezésében, irányításuk közvetlen feladata.
- (15) Polgármesterrel megbeszélte feladatokat közvetlenül végrehajtja, hajtja.

Kisszállás Község Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal Ügyrendje

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Ötv. 35. §. (2) bekezdés c) pontja alapján a Polgármesteri Hivatal szervezeti tagozódását, munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét az alábbiak szerint határozza meg:

I.

A Polgármesteri Hivatal jogállása

- (1) A hivatal a képviselő-testület által létrehozott egységes szerv, amely a polgármester irányításával látja el feladatait.
A hivatalt a jegyző vezeti, a hivatal munkájának megszervezéséről a jegyző gondoskodik. A hivatal saját költségvetési előirányzata körében önálló költségvetési szerv.
A hivatal számlaszáma : 11732064-15339254.
- (2) A hivatal megnevezése: Kisszállás Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala.
Székhelye: 6421 Kisszállás, Felszabadulás u. 28.

II.

A hivatal feladatai

A Polgármesteri Hivatal tevékenysége a képviselő-testület, annak bizottságai, tisztségviselői munkája eredményességének elősegítésére irányul.

Ellátja a jogszabályokban meghatározott feladatokat, előkészítő, szervező, végrehajtó, ellenőrző szolgáltató tevékenységet végez.

- (1) A Képviselő-testület tevékenységével kapcsolatban különösen:
 - a) szakmailag előkészíti az önkormányzati rendelet-tervezeteket, a testületi előterjesztéseket, a határozati javaslatokat, valamint vizsgálja a törvényességet;
 - b) nyilvántartja a képviselő-testület döntéseit,
 - c) végzi a képviselő-testület rendelkezéseinek végrehajtását,
 - d) ellátja a képviselő-testület munkájával kapcsolatos nyilvántartási, ügyviteli, adminisztrációs feladatokat.
- (2) Az önkormányzat bizottságai működésével kapcsolatban:
 - a) biztosítja a feladat jellegének megfelelően a bizottságok működéséhez szükséges ügyviteli feltételeket,
 - b) szakmailag előkészíti a bizottsági előterjesztéseket, jelentések és beszámolók előkészítését végzi,
 - c) a bizottsághoz érkező kérelmeket szakmailag véleményezi,
 - d) végzi a bizottságok döntéseinek végrehajtását.
- (3) A képviselők munkájának segítése érdekében:
 - a) elősegíti a képviselők jogainak gyakorlását,
 - b) a képviselőket munkaidőben soron-kívül fogadni kötelesek a hivatali dolgozók, részükre az adott ügyben a megfelelő felvilágosítást megadni.

- (4) A tisztségviselők munkájával kapcsolatban:
- a) a döntéseket előkészíti, szervezi azok végrehajtását.
 - b) segíti a Képviselő-testület munkájával kapcsolatos tisztségviselői tevékenységet,
 - c) nyilvántartja a polgármester döntéseit.
- (5) Végzi a pénzügyi igazgatási feladatok koordinálását, operatív gazdasági feladatokat lát el. Közreműködik az önkormányzati vagyon működtetésében, hasznosításában.
- a) az intézményi tervezés, beszámoltatás, intézményi gazdálkodás irányítását,
 - b) a beruházás, felújítás előkészítését, lebonyolítását,
 - c) a belső gazdálkodás szervezését; a belső létszám - és bérgazdálkodást, intézményi pénzellátást,
 - d) a költségvetési intézmények ellenőrzését; az intézmény számviteli munkájának irányítását,
 - e) az önkormányzat ingatlanvagyonával, vagyoni érdekeltségeivel és egyéb vagyonával kapcsolatos közgazdasági, pénzügyi, jogi feladatokat.
- (6) Jogszabályokban meghatározott hatósági jogköröket gyakorol.

III.

Polgármester, Alpolgármester

- (1) A polgármester feladatát és hatáskörét a jogszabályok, valamint a képviselő-testület határozza meg.
- (2) A polgármester főbb feladatai a Hivatal működésével kapcsolatban;
- a) a jegyző útján irányítja a Hivatalt; irányítási, működési jogkörében hetente megbeszélést tart az alpolgármester, a jegyző részvételével;
 - b) meghatározza a Hivatal feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;
 - c) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt közigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben; egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja;
 - d) a jegyző kezdeményezésére javaslatot tesz a képviselő-testület hivatalának belső szervezeti tagozódására, a hivatal munkarendjére, az ügyfélfogadás rendjére;
 - e) saját feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás, az utalványozás és az ellenjegyzés rendjét;
 - f) meghatározza azok körét, akiknek a jegyző általi kinevezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, vezetői megbízásának visszavonásához, jutalmazásához az egyetértése szükséges;
 - g) a polgármester a helyi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalhat, erre más személyt is felhatalmazhat;
 - h) a képviselő-testület döntéseivel összhangban irányítja az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos gazdálkodást;
 - i) összehangolja mindazon feladatokat, amelyek a képviselő-testület és a bizottságok munkájával összefüggnek; részt vesz a szakmai egyeztetésekben; figyelemmel kíséri és segíti, valamint ellenőrzi a bizottságok döntéseinek végrehajtását;
 - j) irányítja a munkaterv tervezetének elkészítését, intézkedik államtitkot vagy szolgálati titkot sértő cselekmény elkövetése esetében; továbbá a titoksértés megelőzése és megszüntetése iránt.
- (3) Az alpolgármester a polgármester által meghatározott feladatokat látja el.

- (4) A polgármester tartós távollétében, illetve akadályoztatása esetén az alpolgármestert a polgármester jogosultságai illetik meg.

IV.

Jegyző

- (1) A jegyző a Hivatal vezetője, aki szakmailag felelős a hivatal működéséért. Tevékenysége során felelős a közérdeknek és a jogszabályoknak megfelelő, szakszerű, pártatlan és igazságos, színvonalas ügyintézés szabályainak megfelelő ellátásért.
- (2) A jegyző feladatai a jogszabályokban meghatározottakon túlmenően különösen a következők:

A testület működésével kapcsolatban:

- a) összehangolja az előkészítő munkát, gondoskodik a törvényességről, a jogszabályok, önkormányzati rendeletek, határozatok rendelkezéseinek betartásáról,
- b) figyelemmel kíséri az előterjesztések, döntési tervezetek előzetes bizottsági megtárgyalását,
- c) figyelemmel kíséri a testületi ülések menetét törvényességi szempontból, ha a döntéseknél jogszabálysértést észlel, köteles jelezni;
- d) gondoskodik a jegyzőkönyvek pontos vezetéséről, a döntések eljuttatásáról az érintettek részére.

A Hivatal működésével kapcsolatban:

- a) a Hivatal belső szervezeti egységei útján, a jogszabály által hatáskörébe utalt hatósági jogköröket ellátja; egyéb nem szabályozott hatósági jogköröket a szervezeti egységek között felosztja;
- b) a Hivatal belső szervezeti tagozódására, munkarendjére és az ügyfélfogadás rendjére javaslatot készít a polgármesternek;
- c) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás, az ellenjegyzés és az utalványozás rendjét;
- d) gyakorolja a munkáltató jogokat a Hivatal köztisztviselői tekintetében;
- e) irányítja a személyzeti munkával kapcsolatos feladatokat;
- f) irányítja a dolgozók továbbképzését;
- g) vezeti, összehangolja és ellenőrzi a Hivatal belső szervezeti egységeiben folyó munkát,
- h) előkészíti a Hivatal tevékenységéről szóló beszámolót, amelyet a jegyző terjeszt a képviselő-testület elé;
- i) irányítja a Hivatal gazdálkodási tevékenységét;
- j) gondoskodik a törvényességi ellenőrzést szolgáló, az önkormányzatot és szerveit érintő dokumentumoknak a megyei kormányhivatalhoz történő felterjesztéséről.

V.

A hivatal szervezeti felépítése

A Polgármesteri Hivatal önálló szervezeti egységekre nem tagolódik, az ügyintézők a jegyző közvetlen irányításával látják el feladataikat az alábbiak szerint:

Igazgatási általános feladatok: 2 fő

- a) ellátja a hivatal belső szervezeti működésével összefüggő feladatokat;
- b) ellátja az önkormányzat testületi működéséhez a technikai, ügyviteli és szervezési feladatokat;
- c) közreműködnek az önkormányzati jogalkotás előkészítésében;
- d) ügyiratkezeléssel kapcsolatos feladatok
- e) megkéri a pályázatokhoz szükséges engedélyeket, terveket, hozzájárulásokat, igazolásokat az érintett tervezőktől, hatóságoktól, a pályázatot elkészíti, vagy elkészítteti
- f) ellátja az üzletek működésének nyilvántartásba vételét
- g) ellátja az önkormányzati tulajdonú földterületek bérletével kapcsolatos feladatokat
- h) ellátja a temető nyilvántartással kapcsolatos feladatokat.

Szociális és gyermekvédelmi általános feladatok: 2 fő

- a) közreműködnek az önkormányzati szociális és gyermekvédelmi feladatainak ellátásában;
- b) ellátják a képviselő-testület, a polgármester és a jegyző hatáskörébe utalt egyes közigazgatási, illetve önkormányzati hatósági ügyek döntésre való előkészítésével, végrehajtásával, kapcsolatos feladatokat.

Anyakönyvi és személyi adat-nyilvántartási általános feladatok: 1 fő

- a) ellátja az anyakönyvi és a személyi nyilvántartási igazgatási feladatokat.

Adóügyi és nem kiemelt építésügyi általános feladatok: 1 fő

- a) ellátják a központi adójogszabályokban és a helyi önkormányzati rendeletekben a jegyző hatáskörébe utalt adók (adók módjára behajtandó köztartozások) megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.
- b) intézi a nem kiemelt építésügyi hatáskörbe tartozó építésügyi igazgatási feladatokat,
- c) kiadja a szakhatósági hozzájárulásokat.

Gazdasági, pénzügyi általános feladatok: 4 fő

- a) előkészítik az önkormányzat pénzügyeivel, beruházásaival, az intézmények gazdálkodásával kapcsolatos döntéseket,
- b) végrehajtják az önkormányzati rendeleteket és a testületi határozatokat,
- c) végzik a részben önállóan gazdálkodó intézmények gazdálkodási feladatait.

Munkaügyi feladatok: 1 fő

- a) intézi a köztisztviselők jogviszonyával kapcsolatos munkaügyi feladatokat
- b) ellátja a közcélú, közhasznú foglalkoztatottak alkalmazásával kapcsolatos ügyeket, a pénzügyi visszaigényléseket
- c) havonta jelenti, és rögzíti az KIR rendszerben a munkaügyi adatokat
- d) a jegyző irányításával végzik a személyzeti feladatokat
- e) intézi a hirdetések kifüggesztésével járó feladatokat
- f) ellátja az önkormányzati intézmények bér és létszámnyilvántartását
- g) teljesíti a munkaköréhez tartozó statisztikai adatszolgáltatásokat.

Az ügyintézők részletes feladatait a munkaköri leírásuk tartalmazza.

VI.

A hivatal munkarendje

Hétfőtől – csütörtökig: 7,30 - 15 óráig (ebédszünet 30 perc)
 Pénteken: 7,30 - 12,30 óráig.

VII.

A hivatal ügyfélfogadási rendje

Tisztségviselők:	- Polgármester: kedd	13 -15 óráig
	- Címzetes Főjegyző: kedd	8-12 óráig.
Polgármesteri Hivatal dolgozói:	hétfő	ügyfélfogadás nincs
	kedd	8 - 12 óráig
	szerda	8 - 12 óráig és 13-15 -ig
	csütörtök	ügyfélfogadás nincs
	péntek	8 - 12 óráig.

7. Előterjesztés a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodásának módosításáról

Előadó: Kispál István polgármester
 (Írásos előterjesztés mellékelve)

Ceglédi Zoltánné dr.: Kiegészítésként elmondja a Képviselő-testületnek, hogy a társulási megállapodás módosítása összefügg a következő napirendi pontokban szereplő szociális és gyermekvédelmi önkormányzati rendeletek módosításaival. A kistérségi társulásba bevitt szociális intézményi feladatoknál nem a helyi képviselő-testületnek kell meghatározni a rendeletében a térítési díjakat, hanem a kistérség társulási tanács által a társulási megállapodásban kijelölt önkormányzatnak, jelen esetben Kiskunhalas Város Önkormányzatának a rendeletében kell szabályozni. Így az önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 19/2007.(XII20.) számú rendeletéből hatályon kívül kell helyezni azon szociális ellátások térítési díjának meghatározását, amelyek kistérségi szinten kerülnek ellátásra.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

Urlauberné Horváth Éva: Elmondja, a Humánpolitikai Bizottság megtárgyalta a napirendet és javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a társulási megállapodás a mellékletben foglalt szerint kerüljön módosításra.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

49/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

Halasi Többcélú Kistérségi Társulás
Társulási Megállapodásának módosításáról

1.) Kiszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2004. június 1. napjával létrehozott, többszörösen módosított Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodás 2004. évi CVII. törvény 1. §. (3) bekezdése szerinti felülvizsgálatát, valamint annak módosítását az 1. sz. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt megállapodás aláírására.

Határidő: 2011. április 1.

Felelős: polgármester

8. Előterjesztés Halasi Többcélú Kistérségi Társulás egyes szociális és gyermekvédelmi feladatok átadás-átvételi megállapodásának módosításáról

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Ceglédi Zoltánné dr.: Kiegészítésként elmondja a Képviselő-testületnek, hogy a testület a 2011. évi költségvetésének elfogadásakor döntött arról, hogy március 31. napjával kezdeményezi a társulás Szociális Szolgáltató Központ keretében működő nappali ellátás kiszállási telephelyének megszüntetését. Tekintettel arra, hogy a társulás egyes szociális és

gyermekvédelmi feladatok átadás-átvételi megállapodásában eddig még nem került szabályozásra a rendkívüli kilépés, illetve a feladat visszaadás lehetősége, ezért a megállapodást ennek ismeretében módosítani szükséges.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Urlauberné Horváth Éva: Elmondja, a Humánpolitikai Bizottság megtárgyalta a napirendet és javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a mellékletben foglaltak szerint kerüljön módosításra az egyes szociális és gyermekvédelmi feladatok átadás-átvételi megállapodása.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

50/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

Halasi Többcélú Kistérségi Társulás egyes szociális és gyermekvédelmi feladatok átadás-átvételi megállapodásáról

1. Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete az egyes szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátása átadás-átvételi – a Társulás és tagönkormányzatai között létrejövő – megállapodás módosítását megtárgyalta és az 1. sz. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

2. A Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a módosított megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. április 1.

9. Előterjesztés a nappali szociális ellátó intézmény megszüntetéséről szóló 24/2011.(II.17.) Ök. számú határozat módosításáról

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Ceglédi Zoltánné dr.: Kiegészítésként elmondja, hogy az előző napirendi pontban a testület által elfogadott egyes szociális és gyermekvédelmi feladatok átadás-átvételi megállapodás értelmében Kisszállás Önkormányzat a társulásból feladattal történő kilépésének nincs akadálya, sőt, amennyiben a felek jogos érdekeit nem sérti és a működést sem veszélyezteti, akkor a 6 hónapos felmondási határidőt rövidebb időben is meg lehet állapítani. Tekintettel viszont arra, hogy a kistérségi feladatellátásból történő kilépés a Szociális Szolgáltató Központ működési engedélyének, valamint alapdokumentumainak változtatásával is együtt jár, ami egy kis időt vesz igénybe, ezért az önkormányzat 24/2011.(II.17.) ÖK számú határozatát ennek megfelelően május 31-i határidő megjelölésével módosítani kell.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Urlauberné Horváth Éva: Elmondja, a Humánpolitikai Bizottság megtárgyalta a napirendet és javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a mellékletben foglaltak szerint kerüljön módosításra az önkormányzat 24/2011.(II.17.) ÖK számú határozata.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

51/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

Nappali szociális intézményi ellátás megszüntetéséről

- 1.) Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 86. §. (2) bekezdés b.) pontjában, valamint az egyes szociális és gyermekvédelmi feladatok átadás-átvételi megállapodás 16. pontjában foglaltak figyelembe vételével 2011. május 31. napjával kezdeményezi a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsánál a Szociális Szolgáltató Központ keretében működő nappali ellátás (1993. évi

III. tv. 65/F. §.) kishálási telephelyének megszüntetését.

- 2.) A Képvisező-testület felkéri a Társulási Tanácsot, hogy kezdeményezze az SZSZK működési engedélyének módosítását az 1.) pontban írtaknak megfelelően.
- 3.) A Képvisező-testület felkéri a Szociális Szolgáltató Központot, hogy a gondozotti jogviszony felmondásáról gondoskodjon.

Megbízta a polgármestert, hogy a nappali ellátás megszüntetésével kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2011. március 31.

Felelős: polgármester

Ezzel egyidejűleg a Képvisező-testület hatályon kívül helyezi a 24/2011.(II.17.) ÖK számú határozatát.

10. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybeviteléről szóló helyi rendelet módosításáról

Előadó: Ceglédi Zoltánné dr. címzetes főjegyző
(Írásos előterjesztés mellékelve)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Urlauberné Horváth Éva: Elmondja, a Humánpolitikai Bizottság megtárgyalta a napirendet és javasolja a Képvisező-testületnek, hogy a mellékletben foglaltak szerint kerüljön módosításra az önkormányzat rendelete.

A Képvisező-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Kisszállás község Önkormányzat
Képviselő-testülete**

**11/2011.(III.30.)
RENDELETE**

**A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló
19/2007.(XII.20.) rendeletének módosításáról**

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. §. (1) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többszörösen módosított 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szt.) 1. §. (2) bekezdés, 60. §. (3)–(4) bekezdés, a 92. §.-ban, a 29/1993.(II.17.) Kormány rendelet 2. §. (1) bekezdésében és a 3. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Képviselő-testület Humánpolitikai Bizottsága véleményének kikérésével a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló többszörösen módosított 19/2007.(XII.20.) számú rendeletét az alábbiak szerint módosítja.

1. §.

A R. 14. §-a az alábbiak szerint módosul:

„(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokért térítési díjat kell fizetni az Szt. 114-119. §-a szerint.

(2) Kisszállás Község Önkormányzat által ellátott szociális feladatok (szociális étkeztetés) intézményi térítési díját e rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.

(3) A Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat (idősek otthona, fogyatékosok otthona, idősek gondozóháza, házi segítségnyújtás, támogató szolgálat, közösségi ellátás), azok igénybevételének szabályait, valamint az ellátások intézményi térítési díját a társulási megállapodásban megnevezett önkormányzat rendelete tartalmazza.

(4) Az intézményi térítési díjat az ellátás igénybevételét követő hónap 10. napjáig kell megfizetni.”

2. §.

A R. 3. számú melléklete az alábbiak szerint módosul:

„A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjai

- | | |
|---|--------------------------|
| (1) Az étkeztetés intézményi térítési díja: | 297 Ft/adag |
| (2) Az étel házhozszállítási díja: | 80 Ft/kiszállítási hely” |

3. §.

E rendelet 2011. április 1. napján lép hatályba.

11. Előterjesztés a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló rendelet módosításáról

Előadó: Ceglédi Zoltánné dr. címzetes főjegyző
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Ceglédi Zoltánné dr.: Kiegészítésként elmondja, hogy ellentétben az előzőekben tárgyalt szociális ellátásokkal az önkormányzatoknak a helyi gyermekvédelmi rendeletükben nemcsak azokat a gyermekvédelmi ellátások intézményi térítési díját kell szabályozni, amely adott településen van, hanem azokat is tartalmaznia kell, amelyeket a kistérség a gyermekvédelmi feladatellátás tekintetében ellát. Kiszállás tekintetében a helyi rendeletet a családok átmeneti otthonának intézményi térítési díjával kell kiegészítenie.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Urlauberné Horváth Éva: Elmondja, a Humánpolitikai Bizottság megtárgyalta a napirendet és javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a mellékletben foglaltak szerint kerüljön módosításra az önkormányzat rendelete.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

**Kiszállás község Önkormányzat
Képviselő-testülete**

**12/2011.(III.30.)
RENDELETE**

**a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló többszörösen módosított
13/2003.(IX.01.) rendeletének módosításáról**

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. §. (1) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többszörösen módosított 1997. évi XXXI. törvény 18. §. (1)-(2) bekezdésében és a 29. §-ában biztosított felhatalmazás alapján, a Képviselő-testület Humánpolitikai Bizottsága véleményének kikérésével a többszörösen módosított 13/2003.(IX.01.) rendeletét az alábbiak szerint módosítja.

1.§.

A R. II. fejezet 11. §. (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(3) A gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díját a rendelet *1. számú melléklete* tartalmazza.”

2. §

Záró rendelkezések

E rendelet 2011. április 1-én lép hatályba.

1. számú melléklet

A gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díja:

a) óvodai napközis étkezés	288 Ft/nap/fő
b) óvodai tízórai	74 Ft/nap/fő
c) általános iskolai napközis étkeztetés	322 Ft/nap/fő
d) iskolai tízórai	74 Ft/nap/fő
e) iskolai ebéd	164 Ft/nap/fő

Halasi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított családok átmeneti otthonának térítési díja:

<i>Felnőtt:</i>	napi:	220 Ft/fő
	havi:	6.600 Ft/fő
<i>Gyermek:</i>	napi:	110 Ft/fő
	havi:	3.300 Ft/fő

12. Az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 33/2000.(XII.14.) számú önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Kispál István: Kiegészítésként elmondja, a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal által észlelt törvénysértés kiküszöbölése, továbbá az elmúlt időszakban bekövetkezett ingatlan átminősítések és értékesítések szükségessé teszik, hogy az önkormányzat vagyonáról szóló helyi rendelet mellékletét képező forgalomképtelen törzsvagyon, illetve a forgalomképes törzsvagyon és korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak tételes jegyzékének módosítását.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Benedek János: Elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltak alapján javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az önkormányzat vagyonáról szóló rendelet a mellékletben foglaltak szerint kerüljön módosításra.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Kisszállás község Önkormányzat Képviselő-testülete

13/2011.(III.30.) RENDELETE

az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 33/2000. (XII.14.) számú rendeletének módosításáról

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. §. (1) bekezdésében, a 79. §. (2) bekezdés a.) és b.) pontjában, valamint a 80. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, továbbá az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 108. §-ának végrehajtására a Képviselő-testület Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottsága véleményének kikérésével az alábbi rendeletet alkotja.

1. §.

A R. 5. §. (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„5. §. (2) bekezdés: A forgalomképtelen törzsvagyontárgyak tételes jegyzékét e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.”

2.§.

A R. 6. §. (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„6. §. (2) bekezdés: A korlátozottan forgalomképes törzsvagyontárgyak tételes jegyzékét e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.”

3.§.

A R. 7. §. (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„7. §. (2) bekezdés: A forgalomképes vagyontárgyak tételes jegyzékét e rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.”

4.§.

E rendelet 2011. április 1. napján lép hatályba.

1. sz. melléklet**FORGALOMKÉPTELEN VAGYONTÁRGYAK**

Sorsz	Megnevezés		Helyr.szám		
1	Önkormányzati ut	"F"	4.	2/	/ /
6	Önkormányzati ut	"U"	2.	27/	/ /
8	Önkormányzati ut	"F"	4.	53/	/ /
9	Önkormányzati ut	"U"	2.	78/	/ /
10	Önkormányzati ut	"F"	3.	104/	/ /
11	Önkormányzati ut	"F"	3.	105/	/ /
12	Önkormányzati ut	"F"	3.	130/	/ /
13	Önkormányzati ut	"U"	2.	131/	/ /
19	Önkormányzati ut	"U"	2.	168/	/ /
20	Önkormányzati ut	"F"	3.	196/	/ /
22	Önkormányzati ut	"F"	3.	213/	9/ /
24	Önkormányzati ut	"F"	3.	222/	/ /
25	Beepitetlen terület	"F"	2.	223/	
26	Önk.ut	"F"	3.	224/	/ /
28	Önk.ut	"F"	3.	273/	1/ /

29	Önk.ut	"F"	3.	273/	4/ /
31	Önk.ut	"U"	2.	317/	/ /
34	Önk.ut	"F"	3.	340/	/ /
39	Önk.ut	"F"	3.	421/	/ /
48	Önk.ut	"F"	3.	441/	/ /
49	közpark	"F"	5.	442/	/ /
50	Önk.ut	"F"	3.	444/	/ /
51	KÖZTERÜLET	"F"	3.	447/	1/ /
431	közterület	"F"	2.	449/	1
55	önk.ut	"F"	3.	475/	/ /
56	önk.ut	"F"	4.	486/	/ /
60	önk.ut	"U"	2.	493/	/ /
61	önk.ut	"F"	3.	494/	/ /
66	önk.ut	"F"	3.	522/	/ /
67	közterület	"F"	2.	523/	
68	önk.ut	"F"	3.	524/	/ /
395	önk.ut	"F"	3.	525/	/ /
69	önk.ut	"F"	3.	526/	1/ /
71	Közterület	"F"	3.	528/	/ /
73	közpark	"F"	4.	530/	/ /
74	önk.ut	"F"	3.	531/	/ /
75	Központi sétány	"F"	3.	532/	/ /
77	önk.ut	"F"	3.	566/	/ /
85	önk.ut	"F"	3.	613/	2/ /
396	Önk.ut	"U"	2.	613/	57/ /
122	Önk.ut	"F"	3.	615/	/ /
123	Önk.ut	"F"	3.	685/	/ /
124	Önk.ut	"F"	3.	689/	/ /
127	kozpark	"F"	3.	705/	/ /
131	beepitetlen ter.	"F"	2.	710/	2
720	Közterület	"F"	2.	712/	1/ /
	Közterület	"F"	2.	712/	3/ /
134	kozpark	"F"	4.	714/	/ /
135	Önk.ut	"F"	3.	715/	/ /
136	Önk.ut	"F"	3.	718/	/ /
137	beepitetlen ter.	"F"	2.	719/	
139	Önk.ut	"F"	3.	734/	/ /
143	Beépítetlen terület	"F"	2.	740/	5
144	Önk. út	"F"	2.	740/	6/ /
150	Közterület / ut /	"F"	2.	740/	31
153	kozterület	"F"	2.	740/	48
432	kozterület	"F"	2.	740/	49
155	Önk.ut	"F"	3.	742/	1/ /
156	Önk.ut	"U"	2.	755/	/ /
157	Önk.ut	"F"	3.	766/	/ /
158	Önk.ut	"F"	3.	790/	/ /
162	Önk.ut	"F"	3.	794/	/ /
163	Önk.ut	"F"	3.	795/	/ /
165	Önk.ut	"F"	3.	906/	/ /
168	Önk.ut	"F"	3.	909/	/ /
187	ÖNK.UT	"F"	4.	931/	/ /

204	Önk.ut	"F"	3.	949/	/	/
213	beepitetlen ter.	"F"	2.	965/		
214	Önk.ut	"F"	3.	966/	/	/
220	Önk.ut	"F"	3.	1007/	/	/
437	Önk.ut	"F"	2.	09/	3/	/
438	Önk.ut	"F"	2.	011/	/	/
439	Önk. Ut	"F"	2.	019/	/	/
440	Önk. ut	"F"	2.	029/	/	/
441	Önk.ut	"F"	2.	033/	/	/
711	Út	"F"	2.	034/	32/	/
712	Saját használatú út	"F"	2.	034/	63/	/
690	ÚT	"F"	2.	034/	67/	/
691	ÚT	"F"	2.	034/	68/	/
692	ÚT	"F"	2.	034/	69/	/
713	Út	"F"	3.	038/	9/	/
714	Út	"F"	2.	038/	12/	/
221	Önk.ut	"F"	3.	051/	/	/
222	Önk.ut	"F"	4.	057/	/	/
223	Önk.ut	"F"	3.	060/	/	/
224	Önk.ut	"F"	3.	061/	/	/
668	Önkormányzati út	"F"	2.	062/	13/	/
666	Önkormányzati út	"U"	3.	062/	14/	/
225	Önk.ut	"U"	2.	063/	1/	/
226	Önk.ut	"F"	3.	065/	/	/
442	Önk.ut	"F"	2.	067/	/	/
695	Út	"F"	2.	072/	7/	/
696	ÚT	"F"	2.	074/	3/	/
443	Önk.ut	"F"	2.	075/	/	/
724	Szeméttelep	"F"	2.	076/	4	
424	Önkormányzati út	"F"	3.	077/	2/	/
688	Út	"F"	2.	092/	1/	/
444	Önk.ut	"F"	2.	097/	3/	/
665	Önkormányzati út	"F"	2.	0114/	2/	/
228	Önk.ut	"U"	2.	0118/	/	/
229	Önk.ut	"F"	3.	0119/	1/	/
397	Önk.ut	"F"	3.	0120/	/	/
230	Önk.ut	"F"	3.	0121/	/	/
445	Önk.ut	"F"	2.	0123/	/	/
667	Önkormányzati út	"F"	2.	0131/	/	/
398	Önk.ut	"F"	3.	0137/	/	/
232	Önk.ut	"F"	3.	0138/	/	/
669	Önkormányzati út	"F"	2.	0141/	/	/
233	Önk.ut	"F"	3.	0144/	/	/
446	Önk.ut	"U"	3.	0145/	2/	/
235	árok	"V"	4.	0146/	6/	/
447	Önk.ut	"U"	3.	0149/	/	/
449	Önk. ut	"F"	2.	0157/	/	/
236	árok	"F"	2.	0158/		
450	Önk.ut	"F"	1.	0169/	/	/
451	Önk.ut	"F"	2.	0173/	/	/
452	Önk. ut	"F"	2.	0176/	/	/

453	Önk.ut	"F"	2.	0178/	3/ /
238	árok	"F"	2.	0179/	
454	Önk.ut	"F"	2.	0180/	/ /
455	Önk.ut	"F"	2.	0181/	1/ /
456	Önk. ut	"F"	2.	0183/	/ /
457	Önk.ut	"F"	2.	0189/	/ /
458	Önk.ut	"U"	3.	0190/	7/ /
459	Önk. ut	"U"	3.	0190/	17/ /
460	Önk.ut	"F"	2.	0190/	25/ /
240	Árok	"F"	2.	0190/	30
239	Árok	"F"	2.	0194/	
461	Önk.ut	"F"	2.	0199/	/ /
681	Árok	"F"	2.	0200/	6/ /
462	Önk. ut	"F"	2.	0207/	/ /
715	Saját használatú út	"F"	2.	0208/	/ /
463	Önk. ut	"F"	2.	0211/	/ /
464	Önk. ut	"F"	2.	0223/	/ /
716	Saját használatú út	"F"	2.	0230/	/ /
244	Árok	"F"	2.	0233/	
468	Önk. ut	"F"	2.	0244/	/ /
248	Önk.ut	"U"	2.	0251/	/ /
470	Önk. ut	"F"	2.	0260/	/ /
471	Önk. ut	"F"	2.	0262/	/ /
473	Önk.ut	"F"	2.	0270/	/ /
474	Önk. ut	"F"	2.	0274/	/ /
717	Saját használatú út	"F"	2.	0277/	/ /
475	Önk. ut	"F"	2.	0279/	/ /
476	Önk.ut	"U"	3.	0281/	/ /
477	Önk.ut	"F"	2.	0283/	/ /
478	Önk.ut	"F"	2.	0284/	30/ /
479	Önk. ut	"F"	2.	0284/	34/ /
480	Önk. ut	"F"	2.	0285/	/ /
481	Önk. ut	"F"	2.	0287/	15/ /
482	Önk. ut	"F"	2.	0287/	21/ /
483	Önk. ut	"F"	2.	0288/	/ /
484	Önk. ut	"F"	2.	0289/	2/ /
485	Önk. ut	"F"	2.	0289/	11/ /
486	Önk. ut	"F"	2.	0290/	/ /
487	Önk.ut	"F"	2.	0297/	14/ /
488	Önk. ut	"F"	2.	0299/	/ /
261	Önk.ut	"F"	3.	0301/	/ /
262	Önk.ut	"F"	3.	0303/	/ /
263	Önk.ut	"F"	3.	0305/	/ /
264	Önk.ut	"F"	3.	0307/	/ /
265	Önk.ut	"F"	3.	0308/	/ /
266	Önk.ut	"F"	3.	0310/	/ /
267	Önk.ut	"F"	3.	0311/	/ /
268	Önk.ut	"F"	3.	0313/	/ /
489	Önk. ut	"F"	2.	0315/	/ /
490	Önk. ut	"F"	2.	0317/	/ /
275	Önk.ut	"F"	3.	0319/	/ /

276	Önk.ut	"F"	3.	0321/	/	/
491	Önk. ut	"F"	3.	0323/	/	/
278	Önk.ut	"F"	3.	0327/	/	/
279	Önk.ut	"F"	3.	0328/	/	/
280	Önk.ut	"F"	3.	0331/	/	/
281	Önk.ut	"U"	2.	0336/	/	/
282	Árok	"F"	2.	0339/		
493	Önk. ut	"F"	2.	0342/	10/	/
494	Önk. ut	"F"	2.	0346/	/	/
495	Önk. ut	"F"	2.	0348/	/	/
496	Önk. ut	"F"	2.	0350/	/	/
497	Önk. ut	"F"	2.	0355/	/	/
285	Árok	"F"	2.	0356/	2	
498	Önk. ut	"F"	2.	0375/	/	/
499	Önk. ut	"F"	2.	0376/	/	/
500	Önk. ut	"F"	2.	0382/	2/	/
286	Árok	"F"	2.	0384/	5	
501	Önk. ut	"F"	2.	0387/	2/	/
502	Önk. ut	"F"	2.	0390/	/	/
288	temeto	"F"	2.	0392/	/	/
503	Önk. ut	"F"	2.	0396/	1/	/
504	Önk. ut	"F"	2.	0397/	/	/
506	Önk. ut	"F"	2.	0401/	11/	/
508	Önk. ut	"F"	2.	0403/	13/	/
512	Önk.ut	"F"	2.	0403/	19/	/
509	Önk. ut	"F"	2.	0403/	24/	/
507	Önk. ut	"F"	2.	0406/	3/	/
510	Önk. ut	"F"	2.	0407/	/	/
511	Önk. ut.	"F"	2.	0411/	/	/
513	Önk.ut	"F"	2.	0412/	5/	/
514	Önk.ut	"U"	3.	0413/	/	/
515	Önk. ut	"F"	2.	0416/	14/	/
516	Önk.ut	"F"	2.	0421/	/	/
517	árok	"F"	2.	0422/	/	/
697	Út	"F"	2.	0428/	5/	/
702	Út	"F"	2.	0428/	6/	/
518	Önk. ut	"F"	2.	0432/	/	/
519	Önk. ut	"F"	2.	0434/	/	/
521	Önk. ut	"U"	3.	0439/	/	/
522	Önk.ut	"F"	2.	0445/	/	/
523	Önk.ut	"F"	2.	0447/	/	/
524	Önk. ut	"F"	2.	0449/	/	/
299	Önk.ut	"F"	4.	0451/	/	/
525	Önk. ut	"U"	3.	0453/	/	/
526	Önk. ut	"F"	2.	0455/	/	/
311	Önk.ut	"F"	4.	0457/	/	/
315	Önk.ut	"F"	4.	0460/	/	/
316	árok	"F"	2.	0461/	1	
317	árok	"F"	2.	0461/	2	
527	Önk.ut	"F"	2.	0464/	1/	/
528	Önk. ut	"F"	2.	0464/	2/	/

321	Önk.ut	"F"	4.	0466/	/	/
322	Önk.ut	"F"	4.	0467/	/	/
323	Önk.ut	"F"	4.	0469/	/	/
540	Önk. ut	"F"	2.	0476/	13/	/
541	Önk.ut	"U"	3.	0477/	/	/
606	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0479/	/	/
607	ÖNK.ÚT	"U"	2.	0482/	22/	/
608	ÖNK.ÚT	"U"	2.	0483/	1/	/
609	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0486/	/	/
610	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0487/	17/	/
611	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0493/	/	/
612	CSATORNA	"F"	3.	0495/	/	/
613	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0497/	/	/
614	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0508/	/	/
615	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0512/	2/	/
616	ÁROK	"F"	3.	0513/	/	/
617	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0516/	/	/
618	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0520/	/	/
619	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0522/	/	/
620	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0531/	4/	/
621	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0532/	3/	/
622	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0532/	4/	/
334	Önk.ut	"F"	3.	0534/	/	/
335	árok	"F"	2.	0536/		
623	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0537/	/	/
337	Önk.ut	"F"	4.	0544/	/	/
338	Önk.ut	"F"	4.	0548/	/	/
339	Önk.ut	"F"	4.	0552/	/	/
340	Önk.ut	"F"	4.	0554/	/	/
341	Önk.ut	"F"	4.	0558/	/	/
343	Önk.ut	"F"	4.	0561/	/	/
625	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0563/	/	/
626	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0565/	/	/
529	Önk. ut	"F"	3.	0566/	/	/
530	Önk. ut	"F"	2.	0567/	/	/
531	Önk. ut	"F"	2.	0571/	/	/
532	Önk.ut	"F"	2.	0573/	/	/
347	Önk.ut	"F"	4.	0575/	15/	/
542	Önk. ut	"F"	2.	0576/	/	/
682	Közút	"F"	2.	0581/	/	/
349	Önk.ut	"U"	2.	0582/	/	/
350	Önk.ut	"F"	4.	0583/	/	/
351	Önk.ut	"F"	4.	0587/	/	/
352	Önk.ut	"U"	2.	0590/	/	/
353	Árok	"F"	2.	0592/		
543	Önk. ut	"F"	2.	0594/	/	/
710	Út	"F"	2.	0596/	3/	/
699	Út	"F"	2.	0599/	16/	/
700	Út	"F"	2.	0599/	17/	/
544	Önk. ut	"F"	2.	0600/	/	/
545	Önk.ut	"F"	2.	0601/	/	/

718	Saját használatú út	"F"	2.	0603/	1/ /
546	Önk.ut	"F"	2.	0603/	2/ /
627	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0603/	3/ /
628	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0603/	4/ /
355	Önk.ut	"F"	4.	0605/	/ /
356	Önk.ut	"F"	4.	0608/	/ /
357	Önk.ut	"U"	2.	0610/	/ /
358	Önk.ut	"F"	4.	0614/	/ /
359	Önk.ut	"F"	4.	0615/	/ /
360	Önk.ut	"F"	4.	0619/	/ /
399	Önk.ut	"F"	4.	0622/	/ /
361	Önk.ut	"F"	4.	0625/	2/ /
362	Önk.ut	"F"	4.	0626/	5/ /
363	árok	"V"	4.	0628/	/ /
629	ÚT	"F"	3.	0629/	/ /
630	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0630/	/ /
631	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0632/	/ /
364	árok	"F"	2.	0633/	
632	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0635/	/ /
633	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0637/	/ /
707	Út	"F"	2.	0639/	19/ /
708	Út	"F"	2.	0639/	21/ /
635	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0646/	/ /
636	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0648/	/ /
365	árok	"F"	2.	0650/	
366	árok	"F"	2.	0651/	
637	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0654/	/ /
547	Önk. ut	"F"	2.	0655/	/ /
367	Önk.ut	"F"	4.	0657/	/ /
548	Önk. ut	"F"	2.	0659/	/ /
549	Önk. ut	"F"	2.	0660/	/ /
368	Önk.ut	"F"	4.	0661/	/ /
369	árok	"F"	2.	0662/	
550	Önk. ut	"F"	2.	0663/	/ /
551	Önk. ut	"F"	2.	0664/	32/ /
552	Önk. ut	"F"	2.	0664/	33/ /
693	Út	"F"	2.	0666/	6/ /
556	Önk.ut	"F"	5.	0673/	/ /
557	Önk.ut	"F"	4.	0674/	3/ /
558	Önk. ut	"U"	2.	0675/	1/ /
559	Önk.út	"U"	2.	0677/	/ /
560	Önk.út	"F"	3.	0678/	/ /
561	Önk.út	"F"	3.	0683/	/ /
562	Önk.út	"F"	3.	0686/	/ /
563	Önk.út	"U"	2.	0688/	/ /
564	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0689/	/ /
565	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0692/	/ /
654	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0694/	/ /
567	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0698/	/ /
568	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0699/	7/ /
569	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0700/	/ /

655	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0702/	/	/
372	temeto	"F"	2.	0709/		
571	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0710/	/	/
709	Út	"F"	2.	0711/	17/	/
572	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0712/	/	/
573	ÖNK.ÚT	"U"	2.	0713/	/	/
533	Önk. ut	"F"	2.	0715/	/	/
719	út	"F"	2.	0716/	17/	/
534	Önk. ut	"U"	3.	0719/	/	/
535	Önk. ut	"F"	2.	0721/	/	/
536	Önk. ut	"F"	2.	0724/	/	/
638	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0725/	19/	/
537	Önk. ut	"F"	2.	0731/	/	/
639	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0735/	/	/
640	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0737/	/	/
641	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0741/	/	/
642	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0743/	/	/
643	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0744/	1/	/
706	Út	"F"	2.	0745/	10/	/
644	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0746/	/	/
645	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0748/	/	/
647	ÖNK.ÚT	"U"	2.	0751/	12/	/
648	Önk.út	"F"	3.	0751/	17/	/
649	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0754/	/	/
650	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0760/	/	/
651	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0761/	21/	/
652	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0762/	/	/
663	Önkormányzati út	"U"	3.	0763/	/	/
574	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0764/	11/	/
653	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0765/	/	/
575	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0766/	14/	/
380	temeto	"F"	2.	0767/	7	
576	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0768/	/	/
577	ÖNK.ÚT	"U"	2.	0771/	/	/
578	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0776/	/	/
579	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0778/	/	/
580	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0783/	/	/
582	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0798/	/	/
583	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0799/	/	/
671	Önkormányzati út	"F"	2.	0804/	/	/
584	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0809/	/	/
585	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0810/	/	/
586	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0811/	23/	/
587	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0812/	/	/
588	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0813/	/	/
589	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0823/	1/	/
590	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0823/	2/	/
670	Önkormányzati út	"F"	2.	0830/	/	/
591	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0833/	1/	/
664	Önkormányzati út	"F"	2.	0836/	/	/
387	Önk.ut	"F"	4.	0838/	/	/

389	árok	"F"	2.	0845/		
390	árok	"F"	2.	0846/		
672	Önkormányzati út	"F"	2.	0850/	3/	/
592	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0857/	/	/
593	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0860/	23/	/
594	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0860/	49/	/
595	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0861/	/	/
596	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0875/	/	/
597	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0877/	/	/
598	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0882/	/	/
599	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0884/	/	/
600	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0885/	1/	/
675	Út	"F"	2.	0887/	30/	/
601	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0888/	/	/
602	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0889/	2/	/
603	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0891/	1/	/
604	ÖNK.ÚT	"F"	3.	0893/	1/	/
605	ÖNK.ÚT					

2. sz. melléklet

KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES VAGYONTÁRGYAK

Sorsz	Megnevezés		Helyr.szám
694	BUSZVÁRÓK	"P"	2.
23	Sporttelepi oltozo	"F"	2. 215/
32	Családsegítő-,KMB. i	"F"	2. 329/
33	Műhely	"F"	2. 330/
40	Orvosi rendelők	"F"	2. 424/
41	Sporttelep,-csarnok	"F"	2. 425/
52	Iskola diákotthon é	"F"	2. 448/
54	Iskolaudvar	"F"	2. 452/
698	Gondozási központ	"F"	3. 447/ 2/ /
70	Piactér, piaccsarnok	"F"	2. 527/
72	Óvoda	"F"	2. 529/
133	Kozigazgatási szerv	"F"	2. 713/
138	Orvosi rendelo	"F"	2. 720/ 1
141	Művelodesi haz	"F"	2. 736/ 1
658	Vásártér		740/52
216	Vízmű	"K"	5. 970/
679	Almajori vízellátó r	"K"	3. 0403/ 16
404	viztorony belter.	"K"	2.

FORGALOMKÉPES LISTA

Naplós	Helyr.szám	Megnevezés	Utca+hsz	Bruttó(eFt)	Becs.(eFt)
3	5/ //	beepitetlen terület	Hatar 14	216,000	216
4	6/ //	beepitetlen terület	Hatar 12	216,000	216
5	7/ //	beepitetlen terület	Hatar 10	216,000	216
7	52/ //	beepitetlen terület	Tancsics 17	187,000	187
15	150/ //	beepitetlen terület	FENYŐ 10	228,000	228
16	151/ //	beepitetlen terület	FENYŐ 12	206,000	206
17	152/ //	beépítetlen terület	FENYŐ 14.	220,000	220
18	154/ //	beepitetlen terület	Kodaly u. vegeben 1	5115,000	5115
37	385/ //	beepitetlen terület	ARANY JÁNOS 1.	51,000	51
46	438/ //	Szolgálati lakások	Felszabadulás u. 31.	755,000	22831
47	440/ //	Önkormányzati tulajd	Belterület 1.	17745,890	4840
53	449/ 4//	Harom lakast tartalm	Petofi 20.	351,000	170
57	488/ //	uzemi oltozo es furd	Belterület 1.	6405,000	6408
58	489/ //	SZÁNTÓ	Belterület 1.	898,000	898
687	491/ //	Közterület	Belterület	520,000	520
59	492/ 9//	beepitetlen ter.	Belterület 1.	1403,000	1403
62	495/ 2//	major	Belterület 1.	12700,000	12702
65	509/ 5//	gazdasagi epulet es	Belterület 1.	13003,400	10503
76	534/ 2//	lakohaz, udvar	Felszabadulas 32.	1797,600	24966
83	608/ //	beepitetlen ter.	Kodaly u. vegeben x	108,000	108
84	609/ //	beepitetlen ter.	Kodaly u. vegeben x	108,000	108
87	613/ 10//	beepitetlen ter.	Bartok u. x	89,000	89
89	613/ 14//	beepitetlen ter.	Bartok u. x	89,000	89
90	613/ 17//	beepitetlen ter.	Bartok u. x	89,000	89
93	613/ 22//	beepitetlen ter.	Bartok u. x	89,000	89
95	613/ 25//	beepitetlen ter.	Bartok u. x	89,000	89
96	613/ 26//	beepitetlen ter.	Bartok u. x	89,000	89
97	613/ 29//	beepitetlen ter.	Bartok u. x	89,000	89
98	613/ 30//	beepitetlen ter.	Bartok u. x	89,000	89
100	613/ 35//	beepitetlen ter.	Kodaly u. vegeben x	94,000	94
101	613/ 36//	beepitetlen ter.	Bartok u. x	94,000	94
102	613/ 37//	beepitetlen ter.	Bartok u. x	94,000	94
103	613/ 38//	beepitetlen ter.	Bartok u. x	94,000	94
104	613/ 39//	beepitetlen ter.	Bartok u. x	94,000	94
105	613/ 40//	beepitetlen ter.	Bartok u. x	94,000	94
106	613/ 41//	beepitetlen ter.	Bartok u. x	94,000	94
107	613/ 42//	beepitetlen ter.	Kodaly u. vegeben x	94,000	94
108	613/ 43//	beepitetlen ter.	Kodaly u. vegeben x	94,000	94
109	613/ 44//	beepitetlen ter.	Bartok u. x	94,000	94
110	613/ 45//	beepitetlen ter.	Bartok u. x	94,000	94
111	613/ 46//	beepitetlen ter.	Kodaly u. vegeben x	94,000	94
112	613/ 47//	beepitetlen ter.	Kodaly u. vegeben x	94,000	94

113	613/ 48/ /	beépítetlen ter.	Bartok u. x	94,000	94
114	613/ 49/ /	beépítetlen ter.	Bartok u. x	94,000	94
115	613/ 50/ /	beépítetlen ter.	Kodaly u. vegeben x	94,000	94
116	613/ 51/ /	beépítetlen ter.	Kodaly u. vegeben x	94,000	94
117	613/ 52/ /	beépítetlen ter.	Bartok u. x	94,000	94
118	613/ 53/ /	beépítetlen ter.	Bartok u. x	94,000	94
119	613/ 54/ /	beépítetlen ter.	Kodaly u. vegeben x	94,000	94
423	662/ 1/ /	Egyalakásos családihá	Majus 1. u. 23	1957,000	2103
126	694/ 3/ /	beépítetlen ter.	Belterület x	187,000	187
130	708/ 3/A/	szbadon allo tobbszi	Deryne 2	8309,598	10302
128	708/ 5/A/	lakohaz, udvar	Felszabadulas 22.	294,000	22457
403	709/ / /	Szükséglakások	Déryné u.	2303,000	6262
140	735/ / /	egylakasos csaladiha	Felszabadulas 16.	806,000	5131
145	740/ 7/ /	Beépítetlen terület	Belterület 1.	249,000	249
685	740/ 8/ /	Beépítetlen terület	Belterület	145,000	145
148	740/ 21/ /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	112,000	112
149	740/ 22/ /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	112,000	112
151	740/ 34/ /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	90,000	90
703	740/ 40/ /	Beépítetlen terület	NAP UTCA	101,000	101
656	740/ 50/ /	Közterület	Belterület	321,000	321
161	792/ 19/ /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	3024,000	3024
164	905/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	2589,000	2589
166	907/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	1582,000	1582
167	908/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	3522,000	3522
169	912/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	136,000	136
170	913/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	136,000	136
171	914/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	136,000	136
172	915/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	136,000	136
173	916/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	136,000	136
174	917/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	136,000	136
175	918/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	136,000	136
176	919/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	136,000	136
177	920/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	136,000	136
178	921/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	131,000	131
179	922/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	133,000	133
180	923/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	133,000	133
181	924/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	133,000	133
182	925/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	133,000	133
183	926/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	133,000	133
184	927/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	133,000	133
185	928/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	133,000	133
186	929/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	133,000	133
188	933/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	132,000	132
189	934/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	132,000	132
190	935/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	132,000	132
191	936/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	132,000	132
192	937/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	132,000	132
193	938/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	132,000	132
194	939/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1	132,000	132
195	940/ / /	beépítetlen ter.	Belterület 1.	136,000	136

196	941/ //	beepitetlen ter.	Belterulet 1.	141,000	141
197	942/ //	beepitetlen ter.	Belterulet 1.	143,000	143
198	943/ //	beepitetlen ter.	Belterulet 1.	143,000	143
199	944/ //	beepitetlen ter.	Belterulet 1.	143,000	143
200	945/ //	beepitetlen ter.	Belterulet 1.	143,000	143
201	946/ //	beepitetlen ter.	Belterulet 1.	143,000	143
202	947/ //	beepitetlen ter.	Belterulet 1.	143,000	143
203	948/ //	beepitetlen ter.	Belterulet 1.	195,000	195
206	951/ //	beepitetlen ter.	Belterulet 1.	142,000	142
211	956/ //	beepitetlen ter.	Belterulet 1.	40,000	142
212	957/ //	beepitetlen ter.	Belterulet 1.	142,000	142
554	09/ 2//	Gazdasági épület és	Kulterulet	14999,013	200
227	079/ 3//	szanto	Kulterulet 1.	55,000	55
231	0124/ //	szanto	Kulterulet 1.	90,000	90
234	0145/ 4//	gyep /legelo/	Kulterulet 1.	20,000	20
237	0161/ //	szanto	Kulterulet 1.	340,000	340
241	0196/ //	toltes	Kulterulet 1.	310,000	310
436	0246/ //	Gyep (legelő)	Kulterulet	28,000	2
253	0268/ 2//	gyep /legelo/	Kulterulet 1.	7,000	7
260	0297/ 5//	gyep /legelo/	Kulterulet 1.	10,000	10
269	0316/ 4//	tanya	Kulterulet 1.	32,000	32
400	0342/ 4//	beepitetlen ter.	Kulterulet 1.	18,000	18
284	0349/ 7//	szanto	Kulterulet 1.	36,000	36
553	0351/ 5//	Tanya és szántó	Kulterulet	73,000	73
674	0391/ 21//	Erdő	Kulterulet	396,000	660
520	0436/ //	SZÁNTÓ	Kulterulet	7,000	7
342	0560/ 4//	tanya, szanto	Kulterulet 1.	12,000	12
344	0568/ 5//	tanya, szanto	Kulterulet 1.	14,000	14
689	0639/ 9//	Szántó és gyep	Kulterulet	11,000	11
704	0642/ 2//	Gyep (legelő)	Kulterulet	2,000	2
673	0668/ //	Szántó és gyep	Kulterulet	12,000	12
370	0684/ 13//	egylakasos családiha	Kulterulet 1.	3,000	3
371	0685/ 1//	szanto	Kulterulet 1.	12,000	12
433	0690/ 2//	egylakasos családiha	Kulterulet 1	70,000	70
373	0720/ 2//	tanya	Kulterulet 1.	14,000	14
376	0720/ 11//	szanto	Kulterulet 1.	984,000	984
377	0728/ //	szanto	Kulterulet 1.	24,000	24
378	0733/ //	szanto	Kulterulet 1.	24,000	24
381	0787/ //	szanto	Kulterulet 1.	149,000	149
383	0808/ 9//	szanto	Kulterulet 1.	33,000	33
430	0825/ 3//	Gyep (legelő)	Kulterulet 1	7,000	7
388	0843/ //	szanto	Kulterulet 1.	48,000	48
428	0878/ //	erdo	Kulterulet 1	1919,000	1919
391	0880/ 10//	sporttelep	Kulterulet 1.	3900,000	3900

13. Állatok tartásáról szóló 24/2000.(XII.01.) számú önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Kispál István: Kiegészítésként elmondja, az önkormányzat állattartási rendeletének módosítására azért van szükség, mivel a helyi rendeletben eddig még nem kerültek szabályozásra a méhek tartásával kapcsolatos rendelkezések. Az elmúlt időszakban a településre egy olyan család költözött, aki méhek tartásával is foglalkozik és annak szomszédságában lakók nyugalma a méhek zavarják, ezért szükséges az állattartási rendeletet a méhtartás szabályival kiegészíteni.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Benedek János: Elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltak alapján elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek azzal a módosító javaslattal, hogy a rendelet szabálysértési rendelkezéseinél a kerüljön törlésre a 7. §. (1) bekezdésére való hivatkozás.

A bizottsági ülésen felvetődött ugyanis, hogy az eb-tartási szabályoknál a 7. §. (1)-ben foglaltak „*A tulajdonos úgy köteles ebét tartani, hogy az más testi épségét, egészségét ne veszélyeztesse, a szomszédos lakók nyugalma ne zavarja, s anyagi kárt ne okozzon se személynek, se közösségnek. E rendelkezés megsértése esetén a tartás feltételhez köthető, illetve megtiltható.*” ne számítsanak be szabálysértési tényezőként, mert ha ezt figyelembe vesszük, akkor a településen eluralkodhatnak az indulatok és minden olyan otthonában kutyát tartó személy szabálysértést követne el, akik a szomszédjukkal rossz viszonyban vannak.

A Képviselő-testület egyhangúlag elfogadja a Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság arra irányuló módosító javaslatát, hogy az állatok tartásáról szóló 24/2000.(XII.01.) számú rendelet szabálysértési rendelkezéseinél kerüljön törlésre a 7. §. (1) bekezdésére való hivatkozás.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Kisszállás Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

**14/2011.(III.30.)
RENDELETE**

**az állatok tartásáról szóló 24/2000.(XII.01.)
számú rendeletének módosításáról**

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 16. §. (1) bekezdésében, az Alkotmányról szóló 1949. évi XX. törvény 44/A. §. (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Képviselő-testület Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottsága véleményének kikérésével az állatok tartásáról szóló 24/2000.(XII.01.) számú rendeletét az alábbiak szerint módosítja.

1. §.

A R. 1. §-a az alábbi, (7) bekezdéssel egészül ki:

„1. §. (7) Tilos az állattartó által megunt, vagy egyéb ok miatt nem tartható állatot szabadon engedni, elhagyni.”

2. §.

A R. 2. §-a az alábbi, (5) bekezdéssel egészül ki:

„2. §. (5) Állattartás a körülmények mérlegelésével – az állattartás tárgyi feltételeire figyelemmel – ott is engedélyezhető, ahol e rendelet tiltja vagy korlátozza. Az engedélyezéshez szükséges az ingatlan tulajdonosának (tulajdonostársának), kezelőjének és a közvetlenül szomszédos lakók hozzájárulása. Az engedély határozott időre szól. Az engedély meghatározhatja a tartható állatok számának felső határát és fajtását, illetve a tartás egyéb feltételeit.”

3. §.

A R. 3. §. (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„3. §. (3) A község külterületén építési engedéllyel létesített állattartó épületben – a védőtávolságok figyelembe vételével és a vonatkozó jogszabályok betartásával – korlátozás nélkül tartható haszonállat.”

4. §.

A R. 4. §-a az alábbi (3) (4) és (5) bekezdéssel egészül ki:

„4. §. (3) Méhek aktív időszakában (április 15-től szeptember 15-ig) méheket tartani, méhészkedést gyakorolni a község belterületén a helyi építési szabályokról szóló 14/2007. (XI.30.) számú rendelet 16. §. (1) bekezdés d.) pontjában foglalt „mezőgazdasági területek”-en megengedett a méhek tartására vonatkozó jogszabályok megtartása mellett.

(4) Nyugalmi időszakban (szeptember 16-tól április 14-ig) a méhtartás nem esik korlátozás alá.

(5) A méhészettől (kül- és belterületen egyaránt) 50-50 méterre „Vigyázat méhek” feliratú figyelmeztető táblát kell elhelyezni.”

5. §.

A R. 11. §. b) pontja az alábbiak szerint módosul:

„11. §. b) Az eb tartására vonatkozó szabályokat megszegi {8. §. (1)-(3) és 9. §. (1)-(4)}.

6. §.

E rendelet 2011. április 1. napján lép hatályba.

14. Előterjesztés önkormányzati működési hitel felvételére

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Kispál István: Kiegészítésként elmondja, az önkormányzat működési hitele május 3-án jár le, de tekintettel arra, hogy az önkormányzat nehéz pénzügyi helyzetben van és az újabb működési hitel igénybe vétele nélkül nem tudja intézményeit fenntartani és kötelező feladatait ellátni, ezért szükséges, hogy ismételten megigényelje a működési hitelt. A hiteligényléshez szükséges dokumentumok és az átfutási idő szükségessé teszi, hogy a testület mielőbb meghozza a döntést, hogy az önkormányzat a működési hitelt – a lejáró hitelt követően – azonnal igénybe tudja venni.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Benedek János: Elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltak alapján javasolja a Képviselő-testületnek a 15 millió Ft rövid lejáratú működési hitelfelvétel jóváhagyását.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Önkormányzati működési hitel felvételéről

Kisszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 88. §. b) pontjában biztosított jogkörében eljárva 15 millió Ft rövid lejáratú működési hitelfelvételt hagy jóvá az önkormányzat számlavezető pénzügyintézeténél, az OTP Bank Nyrt-nél. A hitelnyitás napja: 2011. május 3.

A Képviselő-testület kötelezettséget vállal a folyósított hitel visszafizetésére.

A Képviselő-testület vállalja, hogy a hitel és járulékai visszafizetését a 2011-2012. évi költségvetésében első helyen betervezi.

A Képviselő-testület az alábbi, törzsvagyomban nem szereplő, forgalomképes, teher-, per- és igénymentes ingatlanjait ajánlja fel vagyoni fedezetként a folyószámlahitel jogi biztosítékként:

1.	708/5/A/3 hrsz. Társasház	értéke: 7.500.000 Ft
2.	708/5/A/4 hrsz. Társasház	értéke: 6.000.000 Ft
3.	708/5/A/5 hrsz. Társasház	értéke: 3.413.000 Ft
4.	735 hrsz. Lakóház, udvar	értéke: 4.584.000 Ft
5.	215 hrsz. Sporttelep	értéke: 10.000.000 Ft
6.	329 hrsz. Lakóház, udvar	értéke: 9.000.000 Ft
7.	534/2 hrsz. Lakóház, udvar	értéke: 20.000.000 Ft
8.	449/4 hrsz. Lakóház, udvar	értéke: 4.500.000 Ft
9.	09/2 hrsz. Gazd.ép., udvar	értéke: 15.000.000 Ft
10.	440 hrsz. Üzem	értéke: 17.700.000 Ft
11.	527 hrsz. Piaccsarnok	értéke: 40.000.000 Ft

Összesen: 137.697.000 Ft

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete vállalja, hogy az ingatlanokról a TAKARNET rendszerből lekért tulajdoni lap másolatokat becsatolja az OTP Bank Nyrt. részére

Utasítja a tisztségviselőket, hogy a hitel fentiek értelmében történő felvételéről gondoskodjanak.

Határidő: 2011. április 15.

Felelős: Tisztségviselők

15. Javaslát az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatására vonatkozó igény benyújtására

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Kispál István: Kiegészítésként elmondja, az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatására vonatkozó igényt szinte évek óta benyújtja az önkormányzat, de sajnos az egyre szigorúbb feltételrendszernek csak kevés önkormányzat felel meg. Az elmúlt évet kivéve, azt megelőzően az önkormányzat kisebb nagyobb összegű ÖNHÍKI támogatást kapott, amelyből a működési kiadásait fedezte. Sajnos az elmúlt évben az önkormányzat nem volt jogosult a támogatásra, amely igen kedvezőtlenül hatott a 2010. évi költségvetésre, annál is inkább, mivel az ÖNHÍKI előleget megigényeltük, viszont támogatásban nem részesült az önkormányzat. Azt az összeget kamatostól vissza kellett fizetni. A 2011. évi költségvetésben már nincs is lehetőség ÖNHÍKI előleg lehívására, ami szintén kedvezőtlen az önkormányzatok számára, ugyanakkor az önkormányzat számos olyan megszorító intézkedést vezetett be az idei évi költségvetésében, amely a dolgozók és intézmények részére negatív ugyan, de meglátása szerint így nagyobb eséllyel indulhat az önkormányzat a támogatási igény elbírálása során.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Benedek János: Elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltak alapján javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az önkormányzat nyújtsa be az ÖNHÍKI támogatási igényét.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

53/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

Az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2011. évi támogatására vonatkozó igény benyújtásáról

1. Kiszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. törvény 6. számú melléklet 2. pontja alapján

- támogatási igényt nyújt be az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatására.
2. Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatásának igényléséhez a fenti törvény alapján a következő nyilatkozatot teszi:
- I. a) A települési önkormányzat lakosság száma 2010. január 1-én 1000 fő feletti, 2640 fő.
 - II. a) A települési önkormányzat helyi adó bevezetéséről döntött és 2011. évben ilyen jogcímen 35.050 e Ft összegű bevételt tervez.
 - III. Az önkormányzat 2011. évi költségvetési rendeletét 61.603 e Ft összegű működési célú hiánnyal fogadta el.
 - IV. Az önkormányzat kötelezettségvállalása 2010. és 2011. évben nem haladja meg az Ötv. 88. §. (2) bekezdés szerinti éves kötelezettségvállalás felső határát.
 - V. b) Az önkormányzat az Ötv. szabályai szerint kötelező könyvvizsgálatra kötelezett.
 - VI. c) Az önkormányzat 2010. évi zárszámadását a könyvvizsgáló elfogadta.

16. Halasvíz Kft víziközmű létesítmények üzemeltetés vállalásának szerződésének módosításáról

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Kispál István: Kiegészítésként elmondja, a víziközművet üzemeltető Halasvíz Kft a rövidtávú felújítási feladatok előirányzatát 2.600 eFt-ban határozta meg. Ebben 128 db jeladós egység felszerelését, valamint az almajori belépő pódium készítését és pop szegecslését tervezte be. Tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat a 2010. évben 328.235 Ft-tal túllépte a felújítási keretét, ezért ezt az összeget a Halasvíz Kft kiszámlázta az önkormányzatnak. Tekintettel arra, hogy az önkormányzat így is pénzügyi nehézségekkel küzd, továbbá számos lejárt határidejű számlatartozása van, ezért ezt az összeget még nem állt módjában teljesíteni az üzemeltető felé. Azt a javaslatot terjeszti a Képviselő-testület elé, amelyről az üzemeltető Halasvíz Kft-vel már folytatott egyeztető megbeszélést, hogy az önkormányzat 2011. évi felújításának terhére kerüljön levonásra a tavalyi 328.235 Ft összegű tartozás, ezáltal 2011. évben az üzemeltető annak az összegnek a levonásával nem 128 db jeladós egységet szereljen fel, hanem csak annyit, amennyi a fennmaradó összegből lehetséges.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Benedek János: Elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltak és a Polgármester Úr által ismertettek alapján javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az HALASVÍZ Kft-vel érvényben élő vállalkozási szerződés 3. és 4. számú melléklete a mellékletben foglaltak szerint kerüljenek módosításra.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

54/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

HALASVÍZ Kft víziközmű létesítmények üzemeltetési
Vállalkozási Szerződés aktualizálásáról

1. Kiszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és a HALASVÍZ Kft (6400 Kiskunhalas, Körösi u. 27.)-vel a hatályban lévő víziközmű létesítmények üzemeltetéséről szóló Vállalkozási Szerződés 3. mellékletét a mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.
2. A vállalkozási szerződés 4. számú mellékletét képező Rövidtávú felújítási feladatok 2.600 eFt-os előirányzata az önkormányzat 2010. évről fennálló 328.235 Ft-os számlatartozása figyelembe vételével kerüljön teljesítésre.

17. A 2011. évi közfoglalkoztatás (április 1-től június 30-ig) jóváhagyása

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Kispál István: Kiegészítésként elmondja, a Kormány által kidolgozott 2011. évi közfoglalkoztatási programban az önkormányzat az év során háromszor nyújthat be pályázatot eszközre, munkabérre és azok közterheire. Az eddigi tapasztalatok alapján elmondható, hogy a gyakorlatban a közfoglalkoztatás a részmunkaidős és meghatározott ideig történő foglalkoztatás nem a várt eredményeket hozta.

Tájékoztatásul elmondja még, hogy az önkormányzatok nehéz helyzete ellenére a közmunkaprogram még hátráltatja is az önkormányzatok fizetőképességét, hiszen az első negyedév alatt a közfoglalkoztatottak után az állami támogatás utólagosan érkezik, sőt az

önkormányzat április 5-én már a harmadik havi munkabért fizeti ki, az állam pedig február végén egy hónapnyi támogatást utalt csak, így az önkormányzatnak kell megelőlegeznie a közfoglalkoztatottak után járó mindennemű kiadásokat.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Benedek János: Elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltak alapján javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a 2011. április 1-től 2011. június 30-ig szóló rövid távú közfoglalkoztatási pályázat kerüljön benyújtásra.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

55/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

Rövid időtartamú közfoglalkoztatásra benyújtott pályázat jóváhagyása

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a melléklet szerint jóváhagyja a rövid időtartamú (2011. április 1-től 2011. június 30-ig) közfoglalkozásra benyújtott pályázatot.

18. Előterjesztés a köztisztviselők teljesítményértékelésének alapját képező célok meghatározásáról

Előadó: *Ceglédi Zoltánné dr. címzetes főjegyző*
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Ceglédi Zoltánné dr.: Kiegészítésként elmondja, a köztisztviselők jogállásáról szóló törvény előírja, hogy a Képviselő-testületnek minden évben meg kell határoznia a köztisztviselők munkateljesítményének értékeléséhez szükséges teljesítménykövetelményeket. Megjegyzi, hogy bár a törvény előírja, de az annak végrehajtására kiadott 301/2006.(XII.23.)

Kormányrendelet – a 207/2010.(VI.30.) Kormányrendelet által – hatályon kívül helyezésre került, mindazonáltal ő javasolja, hogy a Képviselő-testület a mellékletben foglaltak alapján határozza meg a teljesítménykövetelményeket.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

56/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
köztisztviselői munkateljesítmény értékeléséhez
teljesítménykövetelmények meghatározása

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2011. évre vonatkozóan az alábbi kiemelt célok megvalósítását határozza meg a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői részére:

1. A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket.) 2011. január 1-jétől hatályos módosításainak gyakorlati alkalmazása, különös tekintettel az ügyintézési határidők betartására.
 2. Követelmény a munkavégzéshez szükséges szakmai ismeretekkel való rendelkezés, az adott munkakör ellátásához szükséges jogszabályi háttér biztos és pontos ismerete, a változások figyelemmel kísérése, alkalmazása.
 3. Követelmény a pontos, precíz munkavégzés. A munkavégzés során a rendelkezésre álló iratokból más, az adott szakterületen jártas ügyintéző is el tudjon igazodni a helyettesítés során ellátandó feladatok zökkenőmentes végrehajtása érdekében.
 4. Követelmény a feladatok felelősséggel, megfelelő segítőkészséggel való ellátása.
-

19. Lengyel Attila (Kisszállás, Dózsa Gy. u. 10.) önkormányzati tulajdonú ingatlan (PUKI üzem 2. épület) bérleti kérelme

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Kispál István: Kiegészítésként elmondja, hogy Lengyel Attila kérelmező által bérbe kívánt venni épület az önkormányzat tulajdonában lévő PUKI üzem 3. számú épülete, melyet a kérelmező a benyújtott kérelmében tévesen jelölt meg.

Elmondja továbbá, hogy Lengyel Attila már több soron érdeklődött szóban, hogy az általa tervezett vállalkozás megvalósíthatósága érdekében az önkormányzati tulajdonú épületet igénybe tudná-e venni hosszabb távra. Benyújtott kérelmében részletesen ismertette, hogy a zöldség-gyümölcs felvásárló telepet, majd a későbbiekben előző függvényében egy kisebb feldolgozó üzemet szeretne kialakítani a településen a lakosság által megtermelt helyi termékek felvásárlására és értékesítésére.

Javasolja, hogy a Képviselő-testület ez év december 31-éig ingyenesen adja bérbe kérelmező részére az önkormányzat tulajdonában álló PUKI üzem 3. számú épületét, azzal, hogy az épület közüzemi díjainak, valamint az épület külső állagának minimális szintű karbantartási (meszelés) költsége a bérlőt terhelik. Kérelmező tudomásul veszi, hogy az általa megvalósítandó beruházás megkezdése csak a Képviselő-testület hozzájárulásával lehetséges.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Benedek János: Elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltak és a Polgármester Úr szóbeli kiegészítése alapján javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Lengyel Attila részére 2011. december 31-ig kerüljön bérbe adásra az önkormányzati tulajdonban lévő PUKI üzem 3. számú épülete.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

57/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

Lengyel Attila (Kisszállás, Dózsa Gy. u. 10.) részére önkormányzati tulajdonú ingatlan bérbeadásáról

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a tulajdonában lévő Kisszállás, Felszabadulás u. 9. szám alatti PUKI üzem 3. számú épületét 2011. április 1-től 2011. december 31-ig Lengyel Attila (Kisszállás, Dózsa Gy. u. 10.) szám alatti lakos részére bérbe adja.

A Képviselő-testület az épület használatáért a fenti időszakban bérleti díjat nem állapít meg, ugyanakkor a bérleti idő alatt a közüzemi számlák díja a bérlőt terhelik. A bérlő köteles az épület külső állagának karbantartását elvégezni.

A bérleményen a későbbiekben elvégzendő beruházás, átalakítás csak a Képviselő-testület előzetes hozzájárulásával lehetséges.

Megbízta a polgármestert, hogy a helyiség bérletére vonatkozó szerződés megkötéséről gondoskodjon.

20. Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesületének 2011. évi együttműködési megállapodásának jóváhagyásáról

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Kispál István: Kiegészítésként elmondja, az önkormányzat a 2011. évi költségvetési koncepciójának elfogadásakor határozott arról, hogy minden civil és egyéb szervezeteknek az eddigiekben fizetett támogatást, tagdíjat 2011. évtől kezdődően felfüggeszti, tekintettel arra, hogy fennálló működési hiányát csökkenthesse, és meg tudja őrizni az önkormányzat fizetőképességét. Ebből kifolyólag azt javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesületével ne kerüljön ugyan megszakításra a kapcsolat, de a szolgálatonkénti 21.000 Ft-os támogatás átutalásáról csak az I. félévi költségvetési beszámoló ismeretében határozzon a testület.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Benedek János: Elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság megtárgyalta és a Polgármester Úr javaslata alapján az I. félévi költségvetési beszámoló megtárgyalását követően javasolja a testületnek, hogy döntsön az egyesület részére utalandó tagdíj mértékének felvállalásáról.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

58/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesületének
együtműködési megállapodásáról

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztésben szereplő Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesületével kötendő együtműködési megállapodást.

A Képviselő-testület az Egyesülettel a továbbiakban is fent kívánja tartani az együtműködést, de tekintettel az önkormányzat nehéz pénzügyi helyzetére a falugondnoki szolgálatonként járó 21.000 Ft támogatás felvállalásáról csak a 2011. évi költségvetés I. féléves beszámolójának ismeretében áll módjában dönteni.

21. Felhívás országos szemétyűjtési akcióban való részvételre

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Kispál István: Kiegészítésként elmondja, az Alpolgármester Úr javaslata alapján javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Magyar Közút Nonprofit Zrt által szervezett országos szemétyűjtő akcióban Kisszállás Önkormányzata is vegyen részt. Javasolja, hogy az önkormányzat az 55. számú főút 45. és 55. km szelvény szakasz mentén gyűjtse össze a hulladékot. Megjegyzi, hogy az önkormányzat mindig is részt vett az ilyen jellegű programokban és nemcsak a meghirdetett útvonalon, hiszen a saját közigazgatási területén a település bekötőútját is az önkormányzat tartja rendben és tisztán az út melletti területet. A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Benedek János: Elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság megtárgyalta és javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az önkormányzat is csatlakozzon az április 21-én megvalósuló országos szemétszedési akcióhoz.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal,
ellenszavazat és tartózkodás nélkül az
alábbi határozatot hozza:

59/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

Országos szemétszedési akcióhoz történő csatlakozásról

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a Magyar Közút Nonprofit Zrt által 2011. április 21-ére szervezett országos szemétszedési akcióhoz csatlakozik.

A Képviselő-testület vállalja, hogy a település közigazgatási területén az 53. számú főút 45. és 55. km szelvény szakasza között az út menti árokból és területről a szemetet összegyűjti.

22. Előterjesztés Vándor Tibor és társai településrendezési terv módosítására irányuló kérelméről

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Kispál István: Kiegészítésként elmondja, Vándor Tibor és társai kérelmet nyújtottak be az önkormányzathoz, hogy a település rendezési terve módosításra kerüljön. Tájékoztatásul elmondja, hogy kérelmezők a Szállásforg Kft tulajdonában lévő, a település belterületén elhelyezkedő üzemépületeket külön-külön szeretnék megvásárolni telekmegosztás révén, de tekintettel arra, hogy a jelenlegi rendezési terv alapján ez nem oldható meg, ezért annak módosítását kérik. Elmondja, hogy a kérelem benyújtása előtt személyesen is felkeresték őt a kérelmezők, akinek elmondta, hogy a település rendezési tervének módosítása nem olyan egyszerű, sem időben, sem pedig anyagi vonatkozásban. Az önkormányzatnak jelenleg 2008. január 1-jétől hatályos a rendezési terve és helyi építési szabályzata, amelynek elkészítése komoly kiadással járt az önkormányzatnak. A kérelmezők egyöntetűen vállalták, hogy a rendezési tervvel kapcsolatos költségeket teljes egészében átvállalják az önkormányzattól, tekintettel arra, hogy a módosításra az érdekükben kerül sor. Ezt a kérelmükbe le is írták.

A jelenlegi hatályos rendezési tervet készítő tervező személyesen is megjelent az önkormányzatnál és a kérelmezőkkel folytatott egyeztető megbeszélés során elmondta, hogy nem kell az egész rendezési tervet módosítani, csak azt a fejezetet, ahol az érintett ingatlan telekmegosztására kerülne sor. Ez időben gyorsabb és árban is sokkal kevesebb kiadással jár majd, mintha az egész tervet kellene módosítani. Mindazonáltal várhatóan 5-6 hónapos átfutással jár a terv módosítása, mivel az összes érintett szakhatóságot meg kell keresni a módosítás során, ugyan úgy, mintha egy új terv kerülne elkészítésre. Elmondja továbbá, hogy a tervező a kérelmezők jelenlétében ismertette, ilyen esetben az a szokás, hogy a kiadások fedezetére a kérelmezők előre letétbe helyezik, befizetik az önkormányzat számlájára azt az összeget, amely a módosítás során várhatóan fel fog merülni.

Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a rendezési terv és helyi építési szabályzat kerüljön felülvizsgálatra.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Benedek János: Elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Településüzemeltetési Bizottság megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltak, továbbá a Polgármester Úr által ismertettek alapján javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a település rendezési terve és helyi építési szabályzata kerüljön felülvizsgálatra.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

60/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

Településrendezési terv és helyi építési szabályzat módosításra vonatkozó településfejlesztési döntés

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vállalkozások fejlesztése érdekében a következő településfejlesztési döntést hozza:

1. A Képviselő-testület szükségesnek tartja a településrendezési terv és helyi építési szabályzat gazdasági területekre vonatkozó szabályozása felülvizsgálatát és a kialakult helyzet figyelembe vételével szükség szerinti módosítását.
2. Megbízza a Polgármestert, hogy a felülvizsgálat tervezői munkáinak elvégzéséhez kérjen árajánlatot és a tervezési szerződést jóváhagyásra terjessze a Képviselő-testület elé.
3. A rendezési terv módosításának teljes költségét a módosításban érdekelt vállalkozások megtérítik az önkormányzat részére.

23. Előterjesztés a településközpont felújítása (sétány) beruházás elszámolási határozatának megfellebbezéséről

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

Kispál István: Kiegészítésként elmondja, az önkormányzat 2010. november 2-án benyújtotta az MVH-hoz a falumegújítás és fejlesztési program keretében megvalósult sétányépítés nyertes pályázatának kifizetési kérelmét. Az önkormányzat a tegnapi napon kapta kézhez az MVH kifizetési kérelemnek részben helyt adó határozatát, amelyben az áll, hogy a várt támogatás leutalása helyett csak részben adnak hely az önkormányzat kérelmének, ezen felül még 3,1 millió Ft túligénylés miatti szankcióban részesült az önkormányzat és az igényelt 14,2 millió Ft támogatás helyett 7,99 millió Ft az MVH szerinti kifizethető összeg.

Nem is tudja, mit mondjon, mert már maga is megbánná. Az önkormányzat igen nehéz helyzetben van, évek óta azon fáradozik, hogy kötelező feladatait teljesítse és intézményeit fenntarthassa, erre most még a nyertes pályázat kifizetését is visszatartják. Az önkormányzat a beruházást megelőlegezési és fejlesztési hitel igénybevételével tudta csak megvalósítani, és annak kamatai is igen nagy kiadást jelentettek az önkormányzat számára, nem is tudja mi lesz most, hogy a támogatást csak részben fizetik ki, sőt emellé még büntetést is megállapítottak. Javasolja, hogy az önkormányzat ne hagyja helyben a határozatot, hanem fellebbezze meg.

Kispál István polgármester részletesen ismerteti a MVH-tól kapott Kifizetési kérelemnek részben helyt adó határozatát, valamint az önkormányzat erre vonatkozó fellebbezését. (Határozat és fellebbezés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Benedek János: Teljesen egyetért és a Polgármester Úr javaslatával és mindenképpen meg kell fellebbezni a támogatás kifizetési kérelmét, mert a benyújtott és megnyert pályázat megvalósítását az önkormányzat a pályázati pénzből és nem saját erejéből kívánta megvalósítani. Felháborító, hogy az önkormányzatokat mindenféle közbeszerzésbe belekényszerítik, és az állam éppen ezt a bonyolult eljárási rendszer kívánja kihasználni és az önkormányzatoktól a támogatást megvonni. Kérdezem, hol van itt az önkormányzatok támogatása, hol van itt vidékfejlesztés.

Urlauberné Horváth Éva: Meglátása szerint sem szabad annyiban hagyni, mindenféleképpen fellebbezni kell. Az önkormányzatok lassan beleroppannak a teherbe, és a kormány nem kiutat, hanem inkább még akadályokat gördít az önkormányzatok elé.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

61/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

Falumegújítás és fejlesztés (sétányépítés) kifizetési kérelemnek részben helyt adó MVH határozat megfellebbezéséről

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a Falumegújítás és fejlesztés (sétányépítés) kifizetési kérelemnek részben helyt adó MVH határozatot a mellékletben foglaltak szerint megfellebbezi.

24. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közt történt eseményekről

Előadó: Kispál István polgármester
(Írásos előterjesztés mellékelve)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

62/2011.(III.30.) ÖK

H A T Á R O Z A T

Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a mellékletben foglalt 25/2011.(II.17.) ÖK, 26/2011.(II.17.) ÖK, 29/2011.(II.17.) ÖK, 31/2011.(II.17.) ÖK és a 41/2011.(II.28.) ÖK számú

lejárt határidejű önkormányzati határozatokról szóló tájékoztatót elfogadja.

Kispál István: Tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a lengyel testvértelepülésről megkeresés érkezett az önkormányzathoz. A testvértelepülés május hónapban Kisszállásról általános iskolás gyermek kiutazását várja, ahol egy hetes kézműves programot szervez részükre. Az útiköltség kivételével a szállást és étkezést biztosítják részükre. Ugyanakkor ennek viszonzásaképpen augusztus hónapban ők szeretnék egy hetet a településen elszállásolva eltölteni, és amennyiben megoldható lenne, akkor melegvízes fürdőt szeretnék a gyermekeknek kérni. Ezzel kapcsolatban a testület állásfoglalását kéri, hiszen az önkormányzat nagyon nehéz pénzügyi helyzetben van, és akármennyire is költségtakarékosan vállalná fel az önkormányzat, akkor is nem tervezett kiadással járna. Meglátása szerint talán az lenne a megoldás, hogy udvarias módon, de visszautasításra kerülne a meghívás.

Dr. Muskó Zsolt: Meglátása szerint nem ez a helyes megoldás. A település valóban nagyon nehéz helyzetben van, és minden egyes fillért meggondol, hogy mire költ el, de a visszautasítás nem helyénvaló. A település éppen azért kötötte a lengyel településsel az együttműködési megállapodást, hogy egymásnak programokat szervezzenek, egymás hazáját megismertessék a másikkal. Valamilyen módon megoldást kell rá találni. Elsőként is fel kellene mérni, hogy egyáltalán a felső tagozatosok között van-e akit érdekelne a lehetőség, és amennyiben igen, akkor hány személyről is van szó és az milyen költséggel járna. Azt is tudatni kell a kiutazókkal, hogy az utazási költségekhez az önkormányzat nem, vagy csak igen kis mértékben tud hozzájárulni.

Urlauberné Horváth Éva: Egyetért Képviselőtársa javaslatával, és valóban megoldást kellene találni, hiszen azért lettek a testvértelepülések, hogy azokkal a jövőben együtt is működjünk.

Ceglédi Zoltánné dr.: Az önkormányzat egyfolytában figyeli a pályázati kiírásokat, de sajnos a testvértelepülési programok, találkozók finanszírozására jelenleg még nincs kiírás. Meglátása szerint az is szóba jöhetne, hogy egyik évben a lengyel, a másik évben pedig a magyar testvértelepülés vállalná fel a gyermekek fogadását és részükre szállás, élelem és programok biztosítását.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Testvértelepülési meghívásról állásfoglalás

Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a lengyel testvértelepülés gyermekek meghívására és fogadására irányuló megkeresése ügyében az alábbiakat vizsgálja felül:

- általános iskolások körében kerüljön felmérésre, hogy a felmerülő költségek felvállalásával hány fő kíván részt venni a lengyelországi kiutazásban
- hány fő lengyel részére kell szállást, ételmezt és programot biztosítani augusztus hónapban, és az milyen költségekkel járna.

A fentiek ismeretében a testület hozza meg döntését, hogy a költségek ismeretében fel tudja-e vállalni a testvértelepülés által kezdeményezett gyermekcsoportok programokban való részvételét.

Kispál István: Tájékoztatja továbbá a Képviselő-testületet, hogy:

- Az elmúlt időszakban egy vállalkozó házi orvos érdeklődött a településen meghirdetett megüresedett házi orvosi pályázati kiírásra, de a település Szegedtől való távolsága ismeretében elállt szándékától.
- A fogorvosi szolgálatban használatos röntgengép javíttatása megtörtént, és a javíttatást készítő Fodor Zoltán sugárvédelmi szakember közbejárásával az önkormányzatnak sikerül úgy elhelyeznie a röntgengépet, hogy ne kelljen külön sugárvédelmi beruházást is megvalósítania. Ez úgy lehetséges, hogy a jelenlegi rendelő helyiségben van egy kiépített röntgenhelyiség lerekesztve, melyen ugyan az udvar irányában van egy ablak, ahol a sugárzás veszélyt jelenthet, de ennek kiküszöbölésére is talált megoldást. A rendelő épület belső udvarán (ahol az ablak is van) egy 4 x 4 m-es drótkerítést kell kifeszíteni, amelyre táblát kell kihelyezni, hogy a rendelési idő alatt sugárveszély áll fenn.
- Sajnos a belvíz miatt ismét riasztás érkezett Rohodából a Jeleni tanyáról, ezért ismét el kellett rendelni a készültséget.

25. Képviselői kérdések, interpellációk

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Más napirendi pont nem lévén Kispál István polgármester az ülést 19 óra 30 perckor berekesztette.

Kmf.

Kispál István
polgármester

Ceglédi Zoltánné dr.
címetes főjegyző